

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด

ใน 29 พฤศจิกายน 2566

ณ อาคารอเนกประสงค์ หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน

เริ่มประชุมเวลา.....

ประธาน ฯ กล่าวเปิดประชุม แจ้งระเบียบวาระการประชุมและแนะนำผู้เข้าร่วมประชุมให้ที่ประชุมทราบ แล้วดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระการประชุมต่าง ๆ ตามลำดับ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก ตามข้อบังคับสหกรณ์ กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์ กฝร. จำกัด (สอ.กฝร.) ได้ปิดบัญชีเมื่อ 30 ก.ย.66 นับจากวันปิดบัญชีจนถึงวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ใช้เวลา 60 วัน เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์
2. การประชุมใหญ่สามัญประจำปีในวันนี้ มีผู้แทนสมาชิกเข้าร่วมประชุม.....คน จากจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งสิ้น 311 คน ถือว่าครบองค์ประชุม
3. สรุปการดำเนินงานที่สำคัญในปีบัญชี 2566
 - 3.1 ขยายการเจริญเติบโตของจำนวนสมาชิก ในการให้ความรู้เกี่ยวกับการสหกรณ์แก่นักเรียนทหารที่สำเร็จใหม่และรับสมัครสมาชิกใหม่ ทำให้มีสมาชิกเพิ่มขึ้น 527 คน
 - 3.2 ได้รับการอนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบ สอ.กฝร. ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์ พ.ศ.2566 จำนวน 4 ระเบียบ โดยนายทะเบียนสหกรณ์อนุมัติ เรียบร้อยแล้ว
 - 3.3 กำหนดระเบียบ สอ.กฝร. ว่าด้วยการให้เงินกู้ประเภทสามัญและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ.2566 เพื่อตอบสนองความต้องการของสมาชิก ในการขยายวงดชำระหนี้ และสิทธิในการค้าประกัน
 - 3.4 การเอื้ออาทรต่อสังคม ได้ใช้จ่ายเงินไปทั้งสิ้น 319,650 บาท ดังนี้

3.4.1 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์และพื้นผิวจราจร
กิจการร้านค้าสวัสดิการภายใน กฝร.

3.4.2 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา กตบ.กร.

3.6.3 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องซักผ้า นรข.เขตหนองคาย

3.6.4 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับพัฒนาหน่วย
กฟก.๒ กร.

3.6.5 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนไส้กรองและอะไหล่เครื่องผลิต
น้ำดื่ม กอง สน.กร.

3.6.6 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนไส้กรองและอะไหล่เครื่องผลิต
น้ำดื่ม กฝร.

3.6.7 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมการปฐมพยาบาลและกู้ชีพ
สอ.รฝ.

3.6.8 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงสถานที่ประกอบอาหารและ
ชำระอุปกรณ์ กฟก.๑ กร.

3.6.9 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอาคารเรียน
รร.ชุมพลาฯ ยศ.ทร.

3.6.10 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับพัฒนาหน่วย
กยฝ.กร.

3.6.11 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็นชนิด 4 หัวก๊อก กฝร.

3.6.12 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารสำหรับสุนัขและแมวจัด
กอง สน.กร.

3.6.13 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า กอง สน.ยศ.ทร.

3.6.14 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับการออกกำลังกาย
กฝร.

3.6.15 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างศูนย์ออกกำลังกาย กร.

ที่ประชุม

**ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ
ประจำปี 2565**

เลขานุการ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 ซึ่งประชุมเมื่อ 1 ธ.ค.65

เลขานุการ

(รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 จัดทำไว้ใน ผนวก ก อยู่ต่อท้ายแนวทางการประชุม ฯ ปี 2566)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

เรื่อง 3.1 รายงานสถานภาพสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ กฝร. จำกัด ในรอบปี 2566

เลขานุการ ให้ฝ่ายจัดการ ฯ รายงานรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ฝ่ายจัดการ ฯ รายงานสถานภาพสมาชิกสหกรณ์ ฯ ณ 30 ก.ย.66 ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

สมาชิก

สมาชิกยกมาจากปี 2565	15,005	คน
สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	920	คน
แปรสภาพจากสมาชิกสมทบเป็นสมาชิก	-	คน
สมาชิกออกจากสหกรณ์ระหว่างปี (ลาออก ให้ออก เสียชีวิต และโอนไปสหกรณ์อื่น)	393	คน
สมาชิกคงเหลือเมื่อ 30 ก.ย.66	15,532	คน

สมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบยกมาจากปี 2565	1,684	คน
สมาชิกสมทบเข้าใหม่ระหว่างปี	92	คน
สมาชิกสมทบลาออกระหว่างปี	56	คน
แปรสภาพจากสมาชิกสมทบเป็นสมาชิก	-	คน
สมาชิกสมทบคงเหลือเมื่อ 30 ก.ย.66	1,720	คน
รวมมีสมาชิกทั้งสิ้น ณ 30 ก.ย.66	17,252	คน

สมาชิก ณ 30 ก.ย.66 จำนวน 15,532 คน แยกตามกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

กลุ่ม ที่	หน่วย	จำนวน สมาชิก (คน)
1	กองการฝึก กองเรือยุทธการ, ฐานทัพเรือสัตหีบ, หน่วยพื้นที่ กทม., ทัพเรือภาคที่ 2, ทัพเรือภาคที่ 3, และผู้เกษียณอายุราชการ	6,713
2	กองเรือยุทธการ ทัพเรือภาคที่ 1 และกองเรือดำน้ำ	723
3	กองสนับสนุน กองเรือยุทธการ	291
4	กองการbinทหารเรือ	1,268
5	โรงเรียนชุมพลทหารเรือ	480
6	โรงพยาบาลอาภากรเกียรติวงศ์ และโรงพยาบาลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์	681
7	กองเรือยกพลขึ้นบกและยุทธบริการ	596
8	กองเรือตรวจอ่าว	578
9	กองเรือฟริเกตที่ 1	536
10	กองเรือฟริเกตที่ 2	589
11	หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง	1,839
12	กองเรือยามฝั่ง และกองอู่ตุนิยมวิทยา	469
13	หน่วยบัญชาการสงครามพิเศษทางเรือ	449
14	กองเรือบรรทุกเฮลิคอปเตอร์	320

อัตราการเพิ่ม - ลด ของสมาชิกในรอบ 7 ปี (เฉพาะสมาชิกสามัญ)

ปี	จำนวนสมาชิก	เพิ่ม - (ลด) จากปีก่อน	ร้อยละ
2560	12,238	557	4.77
2561	12,833	595	4.86
2562	13,523	690	5.38
2563	14,072	549	4.06
2564	14,654	582	4.14
2565	15,005	351	2.39
2566	15,532	527	3.51

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 3.2 รายงานประจำปี 2566

เลขานุการ ให้ฝ่ายจัดการ ฯ รายงานรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

ฝ่ายจัดการ ฯ รายงานให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1. รายงานกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ กฟร. จำกัด ประจำปี 2566 มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

รายการ	ปี 2566	ปี 2565	+ - เพิ่ม ลด
1. จำนวนสมาชิก	15,532	15,005	+ 527
2. จำนวนสมาชิกสมทบ	1,720	1,684	+ 36
3. ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	3,269,859,500.00	3,099,433,130.00	+ 170,426,370.00
4. ค่าหุ้นรายเดือน ก.ย.	20,064,490.00	19,525,300.00	+ 539,190.00
5. จำนวนเงินฝาก	5,285,468,424.18	5,273,243,933.53	+ 12,224,510.65
6. ทุนสำรอง	448,506,180.35	414,350,198.84	+ 34,115,981.51
7. ทุนสะสมตามข้อบังคับ	23,137,551.48	26,523,081.89	- 3,385,530.41
8. เงินที่สมาชิกกู้ระหว่างปี	3,584,259,426.57	3,303,875,741.01	+ 280,383,685.56
9. ลูกหนี้เงินกู้สหกรณ์ ฯ	9,144,710,718.46	8,907,598,177.70	+ 237,112,541.76
10. กำไรสุทธิประจำปี	354,780,623.52	341,559,815.10	+ 13,220,808.42

2. ทุนเรือนหุ้น

สมาชิกถือหุ้นเมื่อต้นปี 2566	3,099,433,130.00	บาท
<u>บวก</u> ถือหุ้นเพิ่มระหว่างปี	<u>239,561,030.00</u>	บาท
รวม	<u>3,338,994,160.00</u>	บาท
<u>หัก</u> ถอนหุ้นคืนระหว่างปี	<u>69,134,660.00</u>	บาท
สมาชิกถือหุ้นในวันสิ้นปี 2566	<u>3,269,859,500.00</u>	บาท
สมาชิกถือหุ้นสูงกว่าปี 2565	<u>170,426,370.00</u>	บาท

3. เงินฝาก

ต้นปีมีเงินฝาก	5,273,243,933.53	บาท
<u>บวก</u> ฝากเพิ่มระหว่างปี	<u>570,566,261.42</u>	บาท
รวม	5,843,810,194.95	บาท
<u>หัก</u> ถอนระหว่างปี	<u>558,341,750.77</u>	บาท
ในวันสิ้นปีคงเหลือ	<u>5,285,468,424.18</u>	บาท

4. เงินกู้ภายนอก

สหกรณ์ได้กู้เงินจากภายนอกมาเป็นทุนหมุนเวียนให้สมาชิกกู้ยืม สถานภาพเงินกู้ภายนอก ณ 30 ก.ย.66 คงเหลือ 87,150,000.00 บาท ดังนี้

4.1 กองทุนสวัสดิการภายใน กฟร.	จำนวน	150,000.00	บาท
4.2 กองทุนสงเคราะห์ กฟร.	จำนวน	1,000,000.00	บาท
4.3 อล.ทร.	จำนวน	2,000,000.00	บาท
4.4 กิจการกีฬา ทร.	จำนวน	1,000,000.00	บาท
4.5 กองเรือฟรีเกตที่ 1	จำนวน	1,000,000.00	บาท
4.6 สอ.วังเดิม จำกัด	จำนวน	30,000,000.00	บาท
4.7 สอ.รฐท.สส.	จำนวน	52,000,000.00	บาท

หมายเหตุ สหกรณ์สามารถเบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคารทหารไทยธนชาติ สาขา สัตหีบ ได้จำนวน 3,000,000 บาท และธนาคารกรุงไทย สาขา สัตหีบ จำนวน 10,000,000 บาท วงเงินนี้ สหกรณ์มีไว้เพื่อรักษาสภาพคล่องในการดำเนินงาน หากมีการเบิกเงินเกินบัญชีในเดือนใด สหกรณ์จะชำระคืนภายในสิ้นเดือน หรือต้นเดือนถัดไป

5. การให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก

สหกรณ์ได้ให้เงินกู้แก่สมาชิกทั้งประเภท สามัญ และฉุกเฉิน ระหว่างปีบัญชี 2566 จำนวน 10,603 สัญญา เป็นเงิน 3,584,259,426.57 บาท ตามรายละเอียดแต่ละประเภทดังนี้

เงินกู้สามัญ	3,363	สัญญา	เป็นเงิน	3,374,106,517.00	บาท
เงินกู้พิเศษ	2	สัญญา	เป็นเงิน	2,170,000.00	บาท
เงินกู้ฉุกเฉิน	2,799	สัญญา	เป็นเงิน	70,749,680.00	บาท
เงินกู้ฉุกเฉิน ATM	4,439	สัญญา	เป็นเงิน	137,233,229.57	บาท

6. รายได้และค่าใช้จ่าย

สอ.กผร. มีรายได้ก่อนหักค่าใช้จ่ายเป็นเงิน 520,358,307.46 บาท มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และค่าใช้จ่ายตามโครงการ จำนวนรวม 165,557,683.94 บาท คงมีกำไรสุทธิ 354,780,623.52 บาท

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน ได้จ่ายไปเป็นเงินทั้งสิ้น 143,219,948.33 บาท โดยแยกเป็นดอกเบี้ยเงินฝาก เป็นเงินจำนวน 138,297,975.72 บาท และดอกเบี้ยเงินกู้จากภายนอก เป็นเงินจำนวน 4,921,972.61 บาท

7. การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ สอ.กผร. ได้ใช้เงินทุนสาธารณประโยชน์ไปในกิจการดังต่อไปนี้

7.1 สนับสนุนกิจกรรมสาธารณกุศล

7.1.1 ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดกฐินสามัคคีกับ กร.	10,000.00 บาท
7.1.2 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล ผบ.ทร	3,000.00 บาท
7.1.3 ร่วมทำบุญถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ทร.	10,000.00 บาท
7.1.4 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล นายเรือ 79	35,000.00 บาท
7.1.5 สนับสนุนงานกาชาดประจำปีของ ทร.	10,000.00 บาท
7.1.6 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ กพก.2 กร.	3,000.00 บาท
7.1.7 สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาโรงเรียนบ้านตรอกตรา จ.สุรินทร์	3,000.00 บาท
7.1.8 สนับสนุนทุนการศึกษาเนื่องในวันสถาปนา กพก.1 กร.	3,000.00 บาท
7.1.9 สนับสนุนทุนการศึกษาโรงเรียนบ้านสวนปอ จ.เลย	5,000.00 บาท
7.1.10 จัดซื้อกระเช้าเยี่ยมผู้ประสพภัยจาก ร.ล.สุโขทัย	10,000.00 บาท
7.1.11 สนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กร.	5,000.00 บาท
7.1.12 สนับสนุนการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล สตน.ทร.	3,000.00 บาท
7.1.13 สนับสนุนเงินช่วยเหลือครอบครัวสมาชิกที่เสียชีวิต จากเหตุ ร.ล.สุโขทัย อับปาง	40,000.00 บาท
7.1.14 สนับสนุนเงินช่วยเหลือกำลังพล ร.ล.สุโขทัย ที่ประสบเหตุเรืออับปาง ที่ จ.ประจวบคีรีขันธ์	100,000.00 บาท
7.1.15 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ กตอ.กร.	3,000.00 บาท
7.1.16 สนับสนุนร่วมงานสัปดาห์วันสหกรณ์แห่งชาติ	5,500.00 บาท

7.1.17 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล ภริยาทหารเรือ	30,000.00 บาท
7.1.18 ร่วมทอดผ้าป่ามหากุศลช่วยคนตาบอด ณ วัดบวรนิเวศ	1,000.00 บาท
7.1.19 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ กยฝ.กร.	3,000.00 บาท
7.1.20 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล ศูนย์กีฬาราชนาวี	30,000.00 บาท
7.1.21 สงเคราะห์เกี่ยวกับการศพนางสมจิตร เนียมแสง มารดากรมการ สอ.กฝร.	5,500.00 บาท
7.1.22 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการกุศล กง.ทร.	10,000.00 บาท
7.1.23 สนับสนุนวันกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน สหกรณ์จังหวัดชลบุรี	2,000.00 บาท
7.1.24 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และ การกุศล กพก.2 กร.	3,000.00 บาท
7.1.25 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ กฝร.	10,000.00 บาท
7.1.26 ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่ามหากุศล รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พร.	3,000.00 บาท
7.1.27 สนับสนุนจัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสาร ทรภ.2 และ 3	10,000.00 บาท
7.1.28 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ กลน.กร.	3,000.00 บาท
7.1.29 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และการกุศลสวัสดิการ ทร.	3,000.00 บาท
7.1.30 ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าสามัคคี กร.	10,000.00 บาท
7.1.31 ร่วมเป็นเจ้าของภาพทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา สตน.ทร.	2,000.00 บาท
7.1.32 สนับสนุนจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พร.	100,000.00 บาท
7.1.33 ร่วมเป็นเจ้าของภาพถวายผ้ากฐิน ณ วัดพระบรมธาตุ อ.เมือง จ.ชัยนาท กรมตรวจบัญชีสหกรณ์	2,000.00 บาท
7.1.34 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการ สอ.รฝ.	10,000.00 บาท
7.1.35 ร่วมทำบุญครบรอบ 30 ปี สอ.สพ.ทร.	1,000.00 บาท
7.1.36 สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ และการกุศล นายเรือ 55	10,000.00 บาท
7.1.37 สนับสนุนทุนการศึกษาบุตรข้าราชการสังกัด กร.	50,000.00 บาท

10 รายงานประจำปี 2566

7.1.38 สนับสนุนจัดซื้อเครื่องมือทางการแพทย์	
รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พร.	6,000.00 บาท
7.1.39 จัดงานทำบุญอาคารสำนักงาน สอ.กฟร.	27,650.00 บาท
รวม	580,650.00 บาท

7.2 สงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกและครอบครัว จำนวน 483 ราย เป็นเงิน 2,531,500 บาท

7.3 สงเคราะห์สมาชิกทุพพลภาพ จำนวน 2 ราย เป็นเงิน 20,000 บาท

7.4 การสงเคราะห์ช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน 354 ราย เป็นเงิน 272,000 บาท

7.5 รับขวัญบุตรสมาชิก จำนวน 137 ราย เป็นเงิน 68,500 บาท

7.6 ส่งเสริมสุขภาพสมาชิกผู้เกษียณ จำนวน 133 ราย เป็นเงิน 38,850 บาท

8. การใช้กองทุนสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต จำนวน 74 ราย สงเคราะห์เป็นเงิน 7,322,545 บาท

9. การใช้กองทุนช่วยเหลือสมาชิกเสียชีวิตที่มีหนี้สินอยู่กับสหกรณ์ จำนวน 56 ราย ช่วยเหลือเป็นเงิน 8,379,021 บาท

10. การใช้กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้ จำนวน 60 ราย ช่วยเหลือเป็นเงิน 5,966,317.00 บาท

11. มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก สอ.กฟร. ประจำปี 2566 มีการมอบทุนทั้งสิ้น 1,741 ทุน เป็นเงิน 3,630,000 บาท

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 3.3 รายงานผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ปี 2566

เลขานุการ ตามแผนกลยุทธ์ สอ.กฟร. ปี 2566 – 2568 โดยกำหนดเป็นแผนกลยุทธ์ในแต่ละปี สำหรับปี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ สอ.กฟร. ได้ดำเนินการตามที่สามารถดำเนินการได้ ผลการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ปี 2566 มีดังต่อไปนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
ผลปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ ประจำปี 2566

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ
ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้าง/พัฒนาความรู้ด้านสหกรณ์ ที่เกี่ยวกับการบริการงานในด้านต่าง ๆ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	อบรม/สัมมนา/การศึกษาของคณะกรรมการดำเนินการในสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการบริการงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน การบัญชี การลงทุน กฎหมาย และการบริหาร	ต.ค.64 - ก.ย.65	กรรมการอย่างน้อยปีละ 3 คน เข้ารับการอบรมและได้รับหนังสือรับรอง	1.น.อ.พิเชษฐ พ. 2.น.อ.บรรพต น. 3.ร.ท.สุทิน ม. การเงิน/การบัญชี/บริหาร	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	อบรม/สัมมนา/การศึกษาของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการในสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการบริการงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน การบัญชี การลงทุน กฎหมาย และการบริการ	ต.ค.65 - ก.ย.66	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 3 คน เข้ารับการอบรมและได้หนังสือรับรอง	ฝ่ายจัดการ 8 คน เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ	คณะอนุฯ ศึกษา
3.	กรรมการและเจ้าหน้าที่ยอดเยี่ยมประจำปี	ต.ค.66	ผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ 1 คน	น.ต.หญิง เกษินี เอกสาตรา พ.จ.อ.ประเสริฐ กมลพรมงคล	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาบุคลากรฝ่ายจัดการ รองรับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร และทดแทนการปฏิบัติงาน และสิ้นสุดการทำงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	พัฒนาการศึกษาบุคลากรฝ่ายจัดการ	ต.ค.65 - ก.ย.66	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ อย่างน้อย 2 คน ได้รับทุนการศึกษา	ไม่มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ ขอทุนการศึกษา	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	พัฒนาการศึกษาบุคลากรฝ่ายจัดการรองรับการ ปรับเปลี่ยนองค์กร การทดแทนการปฏิบัติงาน หรือ สิ้นสุดการทำงาน	ต.ค.65 - ก.ย.66	บุคลากรที่จะทดแทนการสิ้นสุดการทำงาน ของฝ่ายจัดการ ได้รับการฝึกงานก่อนเข้า รับหน้าที่	ไม่มีบุคลากรเข้ามาฝึก ปฏิบัติงาน	ฝ่ายจัดการ
3.	สัมมนาจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน	มี.ค.66	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการมีคู่มือปฏิบัติงานทุก ตำแหน่ง	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน 5 แผนก (22 ก.ค.66)	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของสมาชิกให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (ส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน)

ชื่อโครงการ สมาชิกร่วมคิดร่วมนำเสนอสรณ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	สัมมนาสมาชิก ผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการ และฝ่าย จัดการ ในเรื่องการบริหาร/บริการการเงิน	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อย 1 ครั้ง	นรช.เขตหนองคาย ทรภ.2 ทรภ.3 และพื้นที่หีบ 5 ครั้ง	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	จัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2566 โดยการมีส่วนร่วมของ สมาชิก	ส.ค.66	มีผู้แทนสมาชิกทุกกลุ่มเข้าร่วมกิจกรรม	จัดสัมมนา ณ รร.บลูเรปิต จ.จันทบุรี (9-10 ก.ย.66)	คณะอนุฯ ศึกษา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
3.	แลกเปลี่ยน/สานความร่วมมือ ผู้แทนสมาชิกประจำกลุ่ม	ต.ค.65 - พ.ย.66	มีการประชุมแลกเปลี่ยนสานความร่วมมือ ผู้แทนสมาชิกประจำกลุ่ม ก่อนการประชุม ใหญ่	ผู้แทนสมาชิกเข้าร่วม ประชุมฯ ระหว่าง 23 – 25 พ.ย.65	กรรมการผู้แทนกลุ่ม

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนผ่านก้าวองค์กรสู่องค์กรสมัยใหม่

ชื่อโครงการ ปรับเปลี่ยนองค์กรในรูปแบบสมัยใหม่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ศึกษาดูงานสหกรณ์ต้นแบบด้านการบริหาร การลงทุน และการบริการ	ก.พ.66	อย่างน้อย 1 สหกรณ์	ศึกษาดูงานสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูเลย (13-15 ม.ค.66)	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	ศึกษา/ตรวจสอบ/ประเมินตนเองการปรับเปลี่ยนองค์กร สู่องค์กรสมัยใหม่	ม.ค.66 - ก.ย.66	รายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ ข้าราชการสรรพากร (26 มิ.ย.66)	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มการรับรู้และตอบสนองความต้องการของสมาชิก

ชื่อโครงการ สหกรณ์รู้อะไร สมาชิกได้รู้เหมือนกัน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสหกรณ์และความเคลื่อนไหว ด้านสหกรณ์ผ่านช่องทางไลน์กรุป เว็บไซต์ จดหมายข่าว นิตยสารกระดุกงู แผ่นพับ และบอร์ดประชาสัมพันธ์	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีการสื่อสารข้อมูลประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและความเคลื่อนไหวของสหกรณ์ ทุกวงรอบ วัน สัปดาห์ และเดือน	ทุกเดือน และ พท. นรข. ทรภ.2 และ ทรภ.3	ฝ่ายจัดการ
2.	ทุกเรื่องราวมีคำตอบผ่านช่องทาง ไลน์กรุป เว็บไซต์ จดหมายข่าว และโทรศัพท์	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีการโต้ตอบข้อมูลตามความต้องการของสมาชิก ตลอดช่วงเวลาการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลตามความต้องการของสมาชิก ตลอดช่วงเวลาการปฏิบัติงาน	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มการรับรู้และตอบสนองความต้องการของสมาชิก

ชื่อโครงการ สหกรณ์สัญจรในพื้นที่ห่างไกล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ให้บริการสมาชิกในพื้นที่ห่างไกล	พ.ย.65 ,ก.พ.66, พ.ค. 66 และ ส.ค.66	ไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง	ทรภ.2 4 ครั้ง ทรภ.3 4 ครั้ง รวม 8 ครั้ง	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและเสริมสร้างระบบเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิก
ชื่อโครงการ ให้บริการธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ศึกษารูปแบบ/ความเหมาะสมการให้บริการทางการเงินอิเล็กทรอนิกส์	มิ.ย.66	มีการศึกษาวิธีและเครื่องมือที่เหมาะสมกับ สหกรณ์ รวมทั้งรายงานผลให้ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา	สหกรณ์ข้าราชการ สรรพากร กทม. (26 มิ.ย.66)	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	จัดทำระบบให้บริการธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์	พ.ค.66	จัดให้มีวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสมกับ สหกรณ์ 1 ระบบ	โปรแกรมฉาปนกิจ สงเคราะห์	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและเสริมสร้างระบบเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิก
ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยจากภัยคุกคามไซเบอร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ทบทวนแผนรักษาความปลอดภัยข้อมูลของสหกรณ์	มิ.ย.66	มีการทบทวนแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	การเปลี่ยนรหัสผ่านใน การเข้าถึงข้อมูล 2 ครั้ง	คณะอนุฯ ความเสี่ยง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2.	ซักซ้อมเตรียมความพร้อมรับภัยคุกคามไซเบอร์	มี.ค.66 และ ก.ย.66	มีการซักซ้อมการแก้ปัญหาอย่างน้อย 2 ครั้ง	ไม่ได้ดำเนินการ	ฝ่ายจัดการ
3.	ฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ ทักษะด้านดิจิทัลและ Cybersecurity	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	พ.จ.อ.บุรินทร์ แสงทอง (25 - 26 ก.ค.66)	

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน

โครงการที่ 1 ส่งเสริมการออมทรัพย์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	สร้างแรงจูงใจสมาชิกในการหักเงิน ณ ที่จ่าย เพื่อเข้า บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 2 ของปีที่ผ่านมา	เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.8 ของ ปีที่ผ่านมา (เพิ่มขึ้น 85 คน)	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน

โครงการที่ 2 กำหนดการให้สินเชื่อที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ และสถานะการเงินของสมาชิก

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	พิจารณากำหนดรูปแบบ/หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสภาพการเงินของสมาชิก	ก.พ.66	มีระเบียบ/หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อที่เหมาะสมอย่างน้อย 1 โครงการ	เพิ่มงวดชำระจาก 180 งวด เป็น 240 งวด เพิ่มสิทธิค่าประกันจาก 3 สิทธิเป็น 5 สิทธิ	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน

โครงการที่ 3 ขยายการเจริญเติบโตของจำนวนสมาชิกสู่ฐานความมั่นคงของสหกรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ให้ความรู้การสหกรณ์และเชิญชวนนักเรียนทหารและนักเรียนพยาบาลที่กำลังจะจบการศึกษา เข้าเป็นสมาชิก	ธ.ค.65 - มิ.ย.66	มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้นมากกว่าปีก่อนอย่างน้อยร้อยละ 1.5	เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.51 ปี 2565 มีสมาชิก 15,005 คน ปี 2566 มีสมาชิก 15,532 คน เพิ่มขึ้น 527 คน	ฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
2.	สร้างแรงจูงใจสมาชิกในการเพิ่มเงินค่าหุ้นรายเดือน	ต.ค.65 และ ก.ย.66	จำนวนเงินค่าหุ้นสะสมของสมาชิกเพิ่มขึ้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของปีบัญชีล่าสุด	เพิ่มขึ้น 193 ลบ. เพิ่มขึ้น ร้อยละ 6.66	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความมั่นคงด้านเงินทุน

โครงการที่ 2 ดำรงความร่วมมือระหว่างสหกรณ์/สถาบันการเงิน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ดำรงความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ ด้านการบริหารการเงิน และการลงทุน	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีความร่วมมือกับระหว่างสหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 3 สหกรณ์/สถาบันการเงิน	ชสอ. /สอ.วด./สอ.ฐท.สส. และ ๖.พาณิชย์	คณะอนุฯ ลงทุนและ บริหารสินทรัพย์
2.	สัมมนาฝ่ายจัดการสหกรณ์ภายใน ทร.	ก.ค.66 - ส.ค.66	มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมสัมมนา 8 สหกรณ์ ใน ทร.	สอ.อร. เป็นเจ้าภาพจัด สัมมนาระหว่างสหกรณ์ ณ รร.ริเวอร์ไซด์ กทม. เข้าร่วมร้อยละ 93.75	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความมั่นคงด้านเงินทุน

โครงการที่ 3 บริหารเงินทุนหมุนเวียนของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ติดตามการบริหารทางการเงินที่มีต้นทุนที่เหมาะสมสำหรับสหกรณ์	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีวิธีการบริหารต้นทุนที่เหมาะสมตามสภาพการณ์/สภาพแวดล้อม	ขอกู้เงิน สอ.วด, สอ.ฐท.สส. และ ชสอ. ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ	คณะอนุฯ ความเสี่ยง
2.	หาแหล่งลงทุน/รูปแบบการลงทุนที่เหมาะสมรองรับการลงทุนของสหกรณ์ตามสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจ	ต.ค.65 - ก.ย.66	มีการสร้างรายได้หรือลดต้นทุนจากเงินดำรงสภาพคล่อง หรือสภาพคล่องส่วนเกินของสหกรณ์	นำเงินสภาพคล่องส่วนเกินฝากกับ ชสอ. ธนาคารพาณิชย์และอื่นๆที่เชื่อถือได้	คณะอนุฯ ความเสี่ยง

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมระบบการบริหารให้เข้มแข็ง

โครงการ สัมมนาแลกเปลี่ยนการปฏิบัติ และข้อคิดเห็นด้านการบริหาร/บริการร่วมกับสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ศึกษาดูงานสหกรณ์ดีเด่นหรือต้นแบบด้านการบริหาร/บริการ	ก.พ.66	อย่างน้อย 1 แห่ง	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด (9 - 10 ม.ค.66)	คณะอนุฯ ศึกษา และ ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การควบคุมความเสี่ยงด้านบริหารงานของสหกรณ์

โครงการที่ 1 ควบคุมและติดตามความเสี่ยงในการบริหารงานสหกรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	การสัมมนาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปีของสหกรณ์	ส.ค.66	มีกรรมการ ฝ่ายจัดการ และสมาชิกร่วมจัดทำแผน	ผู้แทนสมาชิก กรรมการที่ปรึกษา และฝ่ายจัดการเข้าร่วมจัดทำแผนกลยุทธ์ ณ รร.บลูแบริบิต จ.จันทบุรี	คณะอนุฯ ศึกษา
2	ประเมินผลและทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี	ประเมินผลใน ธ.ค.65 มี.ค.66, มิ.ย.66 และ ก.ย.66 ทบทวนแผน มี.ค.66 และ ก.ย.66	ประเมินผลทุกไตรมาส	ครั้งที่ 1/66 วันที่ 28 เม.ย.66 ครั้งที่ 2/66 วันที่ 15 ก.ย.66	คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์
3.	ทบทวนและประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	มี.ค.66, และ ก.ย.66	ทุก ๆ 6 เดือน	1.ผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบ ทุกเดือน 2. ผู้สอบบัญชีเอกชน 2 ครั้ง	คณะอนุฯ ความเสี่ยง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
4.	ตรวจสอบ/แก้ไขข้อบกพร่องและระเบียบ ให้มีความ สมบูรณ์ และทันสมัย	ธ.ค.65, มี.ค.66 มิ.ย.66 และ ก.ย.66	ทุกไตรมาส	1. ระเบียบว่าด้วยเงินฝาก ออมทรัพย์จำนวน 4 ฉบับ 2. ระเบียบว่าด้วยการให้กู้ เงินและดอกเบีย้เงินกู้ พ.ศ.2566	คณะอนุฯ ศึกษา
5.	ศึกษาวิธีการลดอัตราการเติบโตของสมาชิกที่มี แนวโน้มการเกิดปัญหาด้านการชำระหนี้และสร้าง หลักประกันที่มั่นคงกับสมาชิกเมื่อประสบปัญหา สภาพหนี้ (ที่มีอายุมากกว่า 45 ปี)	มี.ค.66 และ ก.ย.66	ทุก 6 เดือน	ทุก ๆ เดือน กลุ่มผู้กู้ทำ ประกันชีวิตกับบริษัทประกัน ชีวิต ฌาปนกิจสงเคราะห์ และประกันภัยผู้ค้า	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 3 เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีตอบสนองต่อความต้องการและทันต่อสภาวะการณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริม/พัฒนาระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของสมาชิกโดยเป็นการดูแลตลอดชีวิต

โครงการที่ 1 สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	สมาชิกต้นแบบตามอุดมการณ์ของสหกรณ์	ก.ย.66	มีสมาชิกอย่างน้อย 3 คน ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น	1.พ.จ.อ.ชัยรัฐ ฐ.ท. 2.จ.อ.วัชรินทร์ ศ. 3.พ.จ.อ.เจษฎาพันธ์ อ.	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	ส่งเสริมอาชีพเสริม	พ.ค.66	มีหลักเกณฑ์ และจำนวนเงินที่เหมาะสมในการสนับสนุนการประกอบอาชีพเสริมของสมาชิก	ไม่ได้ดำเนินการ	คณะอนุฯ ศึกษา
3.	ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้เกษียณอายุราชการ	ต.ค.66 - ก.ย.66	สมาชิกที่เกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ได้รับการสนับสนุนการเข้ามีส่วนร่วมกับสังคม/สมาคมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ปี 2565 จำนวน 73 ราย ปี 2566 จำนวน 131 ราย มากกว่า 58 ราย (มีผู้เกษียณอายุ 2,123 คน) ร้อยละ 6.17	ฝ่ายจัดการ
4.	ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง สิทธิประโยชน์ด้านสวัสดิการสู่คุณภาพชีวิตที่ดี	ต.ค.65 - ก.ย.66	สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานของการดำรงชีวิตของสมาชิกได้รับการปรับปรุงหรือมีการจัดหาเพิ่มเติมอย่างน้อย 4 พื้นที่	จำนวน 8 พื้นที่ ได้แก่ ยศ.ทร. นรข.เขต หนองคาย กฟภ.2 กฝร. กยฝ. รร.ชุมพลฯ และ กฟภ.1	ฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
5.	มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	ส.ค.66	จัดสรรเงินทุนการศึกษา	มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิกจำนวน 1,741 ทุน เป็นเงิน 3,630,280 บาท (7 ส.ค.66)	คณะกรรมการดำเนินการ
6.	ดูแล แก้ไขปัญหาที่เกิดจากการผ่อนชำระหนี้สินของสมาชิกกับสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่น ๆ	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อยร้อยละ 5 ของผู้ประสบปัญหาได้รับการแก้ไข	1. สมาชิกที่ขอผ่อนผันการชำระหนี้ ร้อยละ 100 2. สมาชิกที่ขอปรับลดวงเงินชำระหนี้ในฐานะผู้ค้าประกัน ร้อยละ 97.43	คณะอนุฯ ติดตามหนี้สิน

เป้าประสงค์ที่ 4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มิบบทบาทในการสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างการมีส่วนร่วมและตอบสนองสังคม

โครงการที่ 1 โครงการช่วยเหลือสาธารณกุศลและบริการสังคม ด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	ผลการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1.	ส่งเสริมการรักษาสีสิ่งแวดล้อม	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อย 2 พื้นที่	1. ศูนย์ดูแลสุนัข กร. 2. ปรับปรุงภูมิทัศน์กันชน- อุปกรณ์ กฟร. 3. อบรมการช่วยชีวิตกรณี ฉุกเฉินจากภาวะโลกร้อน สอ.รฟ.	ฝ่ายจัดการ
2.	สร้างพื้นฐานปัจจัย 4 (ที่อยู่อาศัย อาหาร เครื่องนุ่งห่ม หรือการแพทย์)	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อย 2 พื้นที่	1. การจัดหาอะไหล่เครื่อง กรองน้ำ กฟร. 2. การจัดหาอุปกรณ์ใส่ กรองน้ำ กอง สน.กร.	ฝ่ายจัดการ
3.	สร้างร่างกายสุโรครภัย (พื้นที่ หรืออุปกรณ์ ออกกำลังกาย)	ต.ค.65 - ก.ย.66	อย่างน้อย 2 พื้นที่	1. อุปกรณ์กีฬา กคน. 2. ทำสนามฟุตบอลและพื้นฟู สภาพสนามฟุตบอล กฟร. 3. จัดสร้างศูนย์ออกกำลังกาย กร.	

เรื่องที่ 3.4 รายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

เลขานุการ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ได้มีมติเลือก คุณคณพิชญ์ นาคคง เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 จึงขอให้ คุณคณพิชญ์ นาคคง ได้กรณารายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 ให้ที่ประชุมได้ทราบด้วย

คุณคณพิชญ์ ๗ ผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566 ดังนี้

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2565 ได้เลือกข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัดสำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 นั้น

สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 ข้าพเจ้าได้เข้าตรวจสอบตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่ข้าพเจ้าเข้าตรวจในโอกาสนี้ จึงขอเสนอสรุปผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1.1 เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

1.2 เพื่อให้ทราบว่า การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารสินทรัพย์ เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

1.3 เพื่อให้ทราบว่า การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งบังเกิดผลดีต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมถึงประเมินผลการควบคุมภายในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

2.1.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายงานที่ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

2.1.2 ติดตาม ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการสหกรณ์ให้ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์

2.1.3 สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับ ดูแล กำหนดให้ต้อง ปฏิบัติ

2.1.4 ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินสหกรณ์ วิเคราะห์และ ประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นอย่างเหมาะสมและ คุ่มค่า

2.2 ขอบเขตการตรวจสอบ และเสนอรายงานการตรวจสอบเฉพาะด้าน ในเรื่องดังต่อไปนี้

2.2.1 ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตาม กฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตรวจสอบการจัดทำ รายการย่อแสดงทรัพย์สินและหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มี การส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.2.2 ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ ด้านบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการ กำหนดนโยบาย และการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้าน การลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของ สหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

2.2.3 ตรวจสอบและบริหารสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผล การตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถ ประเมินติดตามดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดสัญญา ตรวจสอบ การวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อ และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

2.2.4 ตรวจสอบและบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอ รายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ ต้องอยู่ภายใต้ นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

2.2.5 ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงาน ผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญ ในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายของสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบคำสั่ง

นายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการจะเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการ และแนะนำต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

2.2.6 ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า หนังสือจากส่วนราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล และจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่แจ้งข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ได้รับพิจารณาแก้ไขแล้ว

1. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ควรแก้ไข

1.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์มีสมาชิกเมื่อต้นปี 16,689 ราย สิ้นปีมีสมาชิกคงเหลือ 15,005 ราย สมาชิกสมทบจำนวน 1,684 ราย สมาชิกสิ้นปีจำนวน 17,252 ราย สมาชิกสามัญจำนวน 15,532 ราย สมาชิกสมทบจำนวน 1,720 ราย ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้นรวม 1,012 ราย ลาออกจำนวน 449 ราย มีสมาชิกเพิ่มขึ้นจำนวน 563 ราย ในวันสิ้นปี สหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 9,486,163,048.08 บาท และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 520,358,307.46 บาท ค่าใช้จ่าย 165,577,683.94 บาท มีกำไรสุทธิ 354,780,623.52 บาท

3.2 การบริหารทั่วไป

(1) การแบ่งส่วนงานและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ สหกรณ์ฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่ นอกจากนี้ระหว่างปีสหกรณ์ฯ ได้มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาโดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรมตลอดจนมีการศึกษาดูงานของสหกรณ์อื่นที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันเป็นครั้งคราว ทั้งนี้เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสายงานมากยิ่งขึ้น

(2) การกำหนดระเบียบต่าง ๆ สหกรณ์ฯ มีการกำหนดระเบียบเพื่อถือใช้ปฏิบัติในการดำเนินงานต่าง ๆ ไว้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม

(3) มาตรฐานการบัญชี ระบบบัญชีที่สหกรณ์ฯ ใช้มีความเหมาะสมกับธุรกิจการบันทึกบัญชีรวมทั้งบัญชีย่อยต่าง ๆ เรียบร้อยและเป็นปัจจุบันโดยมีเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนในสาระสำคัญ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯ มีความรู้ความสามารถเข้าใจหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

สหกรณ์ถือปฏิบัติทางการบัญชีตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามรูปแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ปัจจุบันสหกรณ์ฯ ได้นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลครอบคลุมทุกระบบ เช่น งานด้านเงินรับฝาก ทุนเรือนหุ้นและลูกหนี้เงินให้กู้ ได้แก่ การจัดทำงบหน้าเรียกเก็บเงินประจำเดือน การออกใบเสร็จรับเงิน การจัดทำรายละเอียดยอดคงเหลือ และการจัดพิมพ์รายงานต่าง ๆ เป็นต้น และมีการสำรองข้อมูลไว้ รวมทั้งมีระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม

3.3 ด้านการเงินและการบัญชี

ตรวจสอบการจ่ายเงินตามสลิปปรับ-จ่าย การเก็บรักษาเงินสดประจำวัน พบว่า สหกรณ์ได้เก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่าย และเก็บรักษาเงินสด พ.ศ.2562 และระเบียบว่าด้วยการรับ - จ่ายและเก็บรักษาเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 สหกรณ์เก็บรักษาเงินสดไว้ไม่เกิน โดยสหกรณ์เก็บรักษาเงินสดไม่เกินวันละ 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสลิปปรับ-สลิปจ่าย และเอกสารประกอบการจ่ายเงินถูกต้องตามที่ควร ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคารเปรียบเทียบกับบัญชีแยกประเภทยอดคงเหลือตรงกัน การบันทึกบัญชีถูกต้องตามที่ควร

3.4 ด้านสินเชื่อ

สรุปเงินให้สมาชิก สหกรณ์มีเงินให้สมาชิก ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2566 ตามรายละเอียดดังนี้

เงินให้สมาชิก	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินกู้ฉุกเฉิน	160,698,714.96	150,673,008.11	10,125,706.85
เงินกู้สามัญ	8,962,790,083.60	8,733,828,766.29	228,961,317.31
เงินกู้พิเศษ	18,752,738.00	18,669,011.00	83,727.00)
รวม	9,142,241,536.56	8,903,070,785.40	239,170,751.16

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการให้กู้เงินแก่สมาชิก การจ่ายเงินให้สมาชิกผู้ยืมเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ลูกหนี้แต่ละรายที่กู้เงิน มีหลักฐานการเป็นหนี้และการค้ำประกันครบตามที่กำหนดไว้ การส่งเงินชำระหนี้ส่วนใหญ่เป็นไปตามกำหนดในสัญญา

ในระหว่างปีสุ่มตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการให้กู้เงิน การชำระหนี้ การบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อ การพิสูจน์ยอดลูกหนี้คงเหลือ การคำนวณดอกเบี้ยรับ และความครบถ้วนสมบูรณ์ของคำขอกู้ หนังสือสัญญาเงินกู้และหนังสือค้ำประกัน พร้อมทั้งการลงลายมือชื่อของสมาชิกผู้กู้ และผู้ค้ำประกันรวมทั้งคู่สมรสผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ครบถ้วนตามที่ควร

3.5 ด้านเงินรับฝาก

ในระหว่างปีสุ่มตรวจสอบการบันทึกบัญชี การรับฝากเงินทุกประเภท รวมทั้งเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น ตรวจสอบการรับเงิน - ถอนเงิน รวมทั้งการเปิด - ถอนปิดบัญชีเงินฝาก การลงลายมือชื่อการฝากเงิน - ถอนเงิน การเปรียบเทียบยอดเงินรับฝากระหว่างหน่วยกับฝ่ายบัญชี การคำนวณดอกเบี้ยเงินรับฝาก รวมถึงการบันทึกบัญชีไปยังสมุดรายวันต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ถูกต้องตามที่ควร

สรุปเงินรับฝาก สหกรณ์มีเงินรับฝาก ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2566 ตามรายละเอียดดังนี้

เงินรับฝาก	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินรับฝากออมทรัพย์	1,164,112,723.29	1,134,597,135.22	29,515,588.07
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	3,642,074,848.14	3,614,826,392.38	27,248,455.76
เงินรับฝากออมทรัพย์เอื้ออาทร	479,280,852.75	523,820,385.93	(44,539,533.18)
รวม	5,285,468,424.18	5,273,243,913.53	12,224,510.65

3.6 ด้านเงินลงทุน

ระหว่างปีสหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนในหุ้นสามัญตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารแสดงสิทธิในหน่วยลงทุน และใบสำคัญแสดงสิทธิ์ที่จะซื้อหน่วยลงทุนและอื่น ๆ ซึ่งการลงทุนดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการดำเนินการ และอยู่ในกรอบของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 (มาตรา 62) และประกาศคณะพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ สหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนภายนอกคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ดังนี้

ชื่อ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
<u>เงินลงทุนระยะยาว</u>			
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>			
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	101,053,500.00	101,053,500.00	0.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	5,010,000.00	5,010,000.00	0.00
- หุ้นสามัญบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	50,000.00	50,000.00	0.00
รวม	106,113,500.00	106,113,500.00	0.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	106,113,500.00	106,113,500.00	0.00

3.7 ด้านทุนเรือนหุ้น

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้น ดังนี้

รายการ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
สมาชิก	3,269,859,500.00	3,099,433,130.00	170,426,370.00

การชำระค่าหุ้น และการจ่ายคืนค่าหุ้น เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ สมาชิกเข้าใหม่ - ลาออก มีการอนุมัติโดยคณะกรรมการ การบันทึกบัญชีทุนเรือนหุ้น การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภทถูกต้องตามที่ควร

3.9 ด้านทุนสำรองและทุนสะสม

ในระหว่างปีสุ่มตรวจสอบการใช้ทุนสะสมต่าง ๆ การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบแห่งทุนนั้น ๆ ตามที่สหกรณ์กำหนด ระหว่างปีมีรายการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

รายการ	ยอดคงเหลือ ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้นจากการ จัดสรรกำไร สุทธิและอื่น ๆ	ใช้ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ สิ้นปีบัญชี
ทุนสำรอง	414,350,198.84	34,155,981.51	0.00	448,506,180.35
ทุนสาธารณประโยชน์	333,092.00	6,527,408.00	3,791,058.00	3,069,442.00
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	4,167,469.30	0.00	0.00	4,167,469.30
กองทุนส่งเสริมการศึกษา	3,292,258.86	3,000,000.00	3,019,500.00	3,272,758.86
เงินกองทุนสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต	4,809,080.00	6,260,000.00	7,322,545.00	3,746,535.00
กองทุนช่วยเหลือสมาชิกเสียชีวิตที่มีหนี้	2,386,702.00	9,300,000.00	8,379,021.00	3,307,681.00
กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้	7,731,413.73	0.00	5,966,317.00	1,765,096.73
กองทุนสะสมเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์	3,803,066.00	5,502.59	0.00	3,808,568.56
รวม	440,873,280.73	59,248,892.21	28,478,441.00	471,643,731.83

3.10 ด้านรายจ่ายของสหกรณ์

รายจ่ายต่าง ๆ ของสหกรณ์ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ ควรแก่เหตุผลและประมาณการ เป็นไปตามระเบียบการจ่ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายของสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบและมติที่ประชุมส่วนใหญ่อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

4. ผลการตรวจสอบเฉพาะด้าน

4.1 การบริหารความเสี่ยง

- มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ควบคุม กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานบริหาร

4.2 การบริหารด้านสินเชื่อ

- มีคณะกรรมการเงินกู้ทำหน้าที่พิจารณาถ่วงดุล วางแนวทางการตรวจสอบ ติดตาม รวมทั้งการวางแนวทางต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ และวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

สหกรณ์ได้กำหนดนโยบายการวางกลยุทธ์ และระบบปฏิบัติการด้านติดตามและดูแล ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในกฎกระทรวง

4.3 การบริหารด้านการลงทุน

- มีคณะกรรมการการลงทุน พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการลงทุน ตามกรอบ นโยบายการลงทุน และมอบอำนาจการลงทุน ควบคุม กำกับ ดูแล การบริหาร การเงิน การลงทุน การฝาก การกู้ยืม การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น

4.4 การบริหารสภาพคล่อง

- สหกรณ์มีการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรง สินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ.2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนด อัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ต้องดำรง สินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด

ในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด ได้เข้าตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ รวมถึงมติของคณะกรรมการติดต่อข้อบังคับของสหกรณ์หรือไม่ และเอกสารทางการเงินของสหกรณ์ ได้เข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน และได้เข้าร่วมประชุมกับ คณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการได้ทราบเป็นประจำ ทุกเดือน และหากมีข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะในระหว่างที่ตรวจสอบให้คณะกรรมการและฝ่ายจัดการทราบ และดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวแล้ว

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการดำเนินการได้มีนโยบายแก้ปัญหาต่าง ๆ ของสหกรณ์ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ยึดถือความมั่นคงของสหกรณ์เป็นหลัก โดยให้สหกรณ์ได้รับ ผลประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้สมาชิกได้รับผลตอบแทนสูงสุดเช่นกัน

จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ



นางสาวคนพิชญ์ นาคคง

ผู้ตรวจสอบกิจการ

7 พฤศจิกายน 2566

เรื่องที่ 3.5 แผนกลยุทธ์ประจำปี 2567

เลขานุการ สอ.กฟร. ได้จัดการสัมมนาเพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ปี 2567 ร่วมกับสมาชิก จึงได้พิจารณาจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2567 โดยอ้างอิงจากแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (ปี 2566 – 2568) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของ สอ.กฟร. ดังนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
แผนกลยุทธ์ ประจำปี 2567

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการและที่ปรึกษา
ชื่อโครงการ โครงการเสริมสร้าง/พัฒนาความรู้และเพิ่มพูนทักษะด้านการบริหารงานสหกรณ์ ให้กรรมการ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	อบรม/สัมมนา/การศึกษาของคณะกรรมการดำเนินการที่ปรึกษาในสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน การบัญชี การลงทุน กฎหมาย และการบริหารและเทคโนโลยี	ต.ค.66 - ก.ย.67	กรรมการอย่างน้อยปีละ 3 คนเข้ารับการอบรมและได้รับหนังสือรับรอง	100,000	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	อบรม/สัมมนา/การศึกษาของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการในสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน การบัญชี การลงทุน กฎหมาย และการบริการและเทคโนโลยี	ต.ค.66 - ก.ย.67	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการอย่างน้อยปีละ 3 คน เข้ารับการอบรมและได้หนังสือรับรอง	90,000	คณะอนุฯ ศึกษา
3.	กิจกรรมปรับพื้นฐานคณะกรรมการดำเนินการที่ปรึกษาในสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการบริหารงานในด้านต่าง ๆ เช่น การเงิน การบัญชี การลงทุน กฎหมาย การบริหารเทคโนโลยี ด้านสหกรณ์	ม.ค.67 - ก.พ.67	กรรมการและที่ปรึกษา เข้ารับการปรับพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านสหกรณ์ ฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	20,000	คณะอนุฯ ศึกษา
4.	กรรมการและเจ้าหน้าที่ยอดเยี่ยมประจำปี	ต.ค.66	ผลการคัดเลือกกรรมการ 1 คน และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ 1 คน	12,000	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ
 ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรฝ่ายจัดการรองรับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กร และทดแทนการปฏิบัติงาน และสิ้นสุดการทำงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	พัฒนาการศึกษาบุคลากรฝ่ายจัดการ	ต.ค.66- ก.ย.67	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ อย่างน้อย 2 คน ได้รับ ทุนการศึกษา	กองทุน ส่งเสริมฯ	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	พัฒนาการศึกษาบุคลากรฝ่ายจัดการรองรับ การปรับเปลี่ยนองค์กร การทดแทนการปฏิบัติงาน หรือสิ้นสุดการทำงาน	ต.ค.66- ก.ย.67	บุคลากรที่จะทดแทนการสิ้นสุดการทำงานของฝ่าย จัดการ ได้รับการฝึกงานก่อนเข้ารับหน้าสามารถ ปฏิบัติได้จริงไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	37,200	ฝ่ายจัดการ
3.	สัมมนาการจัดทำรายละเอียดตามตำแหน่ง งาน(JD ,JS) และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ตามตำแหน่งงาน	มี.ค.67	(JD, JS) จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานฝ่ายจัดการมีคู่มือ ปฏิบัติงานทุกตำแหน่งอย่างน้อย 1 แผนกและ เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 เข้าร่วม การสัมมนา	138,010	ฝ่ายจัดการ
4.	สัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาทักษะ การให้บริการของเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ (ESB)	มี.ค.67	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ได้รับการอบรมด้านทักษะการให้บริการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50	ค่าใช้จ่าย เดียวกับกิจกรรม ที่ 3 ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของสมาชิกให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (ส่งเสริมให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน)
 ชื่อโครงการ สมาชิกร่วมคิดร่วมนำสภกรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	สัมมนาสมาชิก ผู้แทนสมาชิก คณะกรรมการ และ ฝ่ายจัดการ ในเรื่องการบริหาร/บริการ การเงิน	เม.ย.67	อย่างน้อย 1 ครั้ง	520,740	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	สัมมนาการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี 2568 โดย การมีส่วนร่วมของสมาชิก	ส.ค.67	มีผู้แทนสมาชิกทุกกลุ่มเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	242,220	คณะอนุฯ ศึกษา
3.	การประชุมแลกเปลี่ยน/ประสานความร่วมมือ ผู้แทนสมาชิกประจำกลุ่ม	พ.ย.67	อย่างน้อย 1 ครั้งก่อนการประชุมใหญ่ฯ	159,300	กรรมการ,ผู้แทนกลุ่ม
4.	จัดผู้แทนกลุ่มในพื้นที่ห่างไกลเข้าร่วมประชุมใหญ่ สามัญประจำปี	พ.ย.67	จัดให้มีผู้แทนสมาชิกในพื้นที่ห่างไกลเข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่า 5 คน	37,200	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ปรับเปลี่ยนผ่านก้าวองค์กรสู่องค์กรสมัยใหม่
 ชื่อโครงการ ปรับเปลี่ยนองค์กรในรูปแบบสมัยใหม่

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ศึกษาดูงานสหกรณ์ต้นแบบด้านการบริหาร การลงทุน และการบริการ	ก.พ.67	อย่างน้อย 1 สหกรณ์	351,320	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	ศึกษา/ตรวจสอบ/ประเมินตนเองการปรับเปลี่ยน องค์กรสู่องค์กรสมัยใหม่	ม.ค.67 - ก.ย.67	รายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการ/ จนท.เข้ารับการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 คน	11,925	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มการรับรู้และตอบสนองความต้องการของสมาชิก
 ชื่อโครงการ สหกรณ์รู้อะไร สมาชิกได้รู้เหมือนกัน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสหกรณ์และความเคลื่อนไหว ด้านสหกรณ์ผ่านช่องทางไลน์กรุปเว็บไซต์ สื่อสารออนไลน์ โซเชียลมีเดีย จดหมายข่าว นิตยสารกระดุกงู	ต.ค.66 - ก.ย.67	อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง	272,400	ฝ่ายจัดการ
2.	ทุกเรื่องราวมีคำตอบผ่านช่องทาง ไลน์กรุป เว็บไซต์ จดหมายข่าว และโทรศัพท์	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีการโต้ตอบข้อมูลตามความต้องการของสมาชิก ตลอดช่วงเวลากิจการปฏิบัติงาน	ค่าใช้จ่ายเดียวกับ กิจกรรมที่ 1 ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ที่ 1	ฝ่ายจัดการ
3.	ติดตามการรับรู้และการมีส่วนร่วมด้าน ประชาสัมพันธ์	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีการตอบรับจากสมาชิกในการรับรู้และการมีส่วนร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5	-	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มการรับรู้และตอบสนองความต้องการของสมาชิก
 ชื่อโครงการ สหกรณ์สัญจรในพื้นที่ห่างไกล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ให้บริการสมาชิกในพื้นที่ห่างไกล	พ.ย.66 ,ก.พ.67, พ.ค.67 และ ส.ค.67	ไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง	276,640	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและเสริมสร้างระบบเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิก
 ชื่อโครงการให้บริการธุรกรรมการเงินอิเล็กทรอนิกส์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ศึกษารูปแบบ/ความเหมาะสมการให้บริการทาง การเงินอิเล็กทรอนิกส์	มิ.ย.67	มีการศึกษาวิธีและเครื่องมือที่เหมาะสมกับสหกรณ์ รวมทั้งรายงานผลให้คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาถึงความคุ้มค่าและงบประมาณในการ ดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย เดียวกับกิจกรรม ที่1ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ที่ 1	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	จัดทำระบบให้บริการธุรกรรมการเงิน อิเล็กทรอนิกส์	พ.ค.67	จัดให้มีวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสมกับสหกรณ์ 1 ระบบ โปรแกรมนี้ 1 ระบบ แอปพลิเคชัน และระบบประกันชีวิต 1 ระบบ	4,500,000 2,000,000 1,000,000	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 เพื่อพัฒนาองค์กรด้านบุคลากร วิธีการบริหาร/จัดการ และเครื่องมือในการบริหาร/จัดการ ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมัยใหม่ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาและเสริมสร้างระบบเทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเหมาะสมกับความต้องการของสมาชิก ชื่อโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยจากภัยคุกคามไซเบอร์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ทบทวนแผนรักษาความปลอดภัยข้อมูลของ สหกรณ์	มี.ย.67	มีทบทวนแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	คณะอนุฯความเสี่ยง
2.	ซักซ้อมเตรียมความพร้อมรับภัยคุกคามไซเบอร์	มี.ค.67 และ ก.ย.67	มีการซักซ้อมการแก้ปัญหาอย่างน้อย 2 ครั้ง	-	ฝ่ายจัดการ
3.	ฝึกอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ ทักษะด้านดิจิทัล และ Cybersecurity	ต.ค.66 – ก.ย.67มี.ค.	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ค่าใช้จ่าย เดียวกับกิจกรรม ที่2ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1	ฝ่ายจัดการ
4.	ศึกษาดูงานเทคโนโลยีด้านความปลอดภัยสหกรณ์ ต้นแบบ	ก.พ.67	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ค่าใช้จ่าย เดียวกับกิจกรรม ที่2ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าประสงค์ที่ 1	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน
 ชื่อโครงการ ส่งเสริมการออมทรัพย์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	สร้างแรงจูงใจสมาชิกในการหักเงิน ณ ที่จ่าย เพื่อ เข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์	ต.ค.66 – ก.ย.67	มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 2 ของปีที่ผ่านมา	15,000	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน
 ชื่อโครงการ กำหนดการให้สินเชื่อที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ และสถานะการเงินของสมาชิก

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	พิจารณากำหนดรูปแบบ/หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อ ที่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสภาพการเงิน ของสมาชิก	ก.พ.67	มีระเบียบ/หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อที่เหมาะสมอย่าง น้อย 1 โครงการ	-	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมและสร้างความมั่นคงทางการเงิน
 ชื่อโครงการ ขยายการเจริญเติบโตของจำนวนสมาชิกสู่ฐานความมั่นคงของสหกรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ให้ความรู้การสหกรณ์และเชิญชวนนักเรียนทหารและพยาบาลที่กำลังจะจบการศึกษาประจำปีงบประมาณ เข้าเป็นสมาชิก	ธ.ค.66 - มิ.ย.67	มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้นมากกว่าปีก่อน อย่างน้อยร้อยละ 1.5	62,475	ฝ่ายจัดการ
2.	สร้างแรงจูงใจสมาชิกในการเพิ่มเงินค่าหุ้นรายเดือน	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีจำนวนสมาชิกเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของปีบัญชีล่าสุด	15,000	ฝ่ายจัดการ
3.	ให้ความรู้และการบริหารทางการเงินให้กับสมาชิก	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีสมาชิกใหม่ได้รับความรู้ด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ไม่น้อยร้อยละ 5	-	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความมั่นคงด้านเงินทุน
 ชื่อโครงการ ดำรงความร่วมมือระหว่างสหกรณ์/สถาบันการเงิน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	สร้างพันธมิตร ด้านการบริหารการเงิน และการลงทุน	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีความร่วมมือกับระหว่างสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 3 สหกรณ์/สถาบันการเงิน	-	คณะอนุฯ ลงทุนและบริหารความเสี่ยง
2.	สัมมนาฝ่ายจัดการสหกรณ์ภายใน ทร.	ก.ค.67 - ส.ค.67	มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมสัมมนา 8 สหกรณ์ใน ทร.	136,310	ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความมั่นคงด้านเงินทุน
 ชื่อโครงการ บริหารเงินทุนหมุนเวียนของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ติดตามการบริหารทางการเงินที่มีต้นทุนที่เหมาะสมสำหรับสหกรณ์	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีวิธีการบริหารต้นทุนที่เหมาะสมตามสภาวการณ์/ สภาพแวดล้อม	-	คณะอนุฯ ความเสี่ยง
2.	หาแหล่งลงทุน/รูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม รองรับการลงทุนของสหกรณ์ตามสถานการณ์ด้าน เศรษฐกิจ	ต.ค.66 - ก.ย.67	มีการสร้างรายได้หรือลดต้นทุนจากเงินดำรงสภาพ คล่อง หรือสภาพคล่องส่วนเกินของสหกรณ์	-	คณะอนุฯ ความเสี่ยง

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมระบบการบริหารให้เข้มแข็ง
 ชื่อโครงการ สัมมนาแลกเปลี่ยนการปฏิบัติ และข้อคิดเห็นด้านการบริหาร/บริการร่วมกับสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	แลกเปลี่ยน/ดูงานสหกรณ์ดีเด่น ด้านการบริหาร/ บริการ	ก.พ.67	อย่างน้อย 1 แห่ง	ใช้งบ.เดียวกับ กิจกรรมที่ 1 ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าประสงค์ที่ 1	คณะอนุฯ ศึกษา และ ฝ่ายจัดการ
2.	ศึกษาดูงานการบริหารจัดการสหกรณ์หรือ หน่วยงานอื่นด้านการบริการ/การลงทุน	มี.ค.67	อย่างน้อย 1 แห่ง	ใช้งบ.เดียวกับ กิจกรรมที่ 2 ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าประสงค์ที่ 1	คณะอนุฯ ศึกษา และ ฝ่ายจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 2 เพื่อพัฒนาการบริหารการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกและสหกรณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การควบคุมความเสี่ยงด้านบริหารงานของสหกรณ์
 ชื่อโครงการ ควบคุมและติดตามความเสี่ยงในการบริหารงานสหกรณ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	การประเมินผลและทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี และการจัดทำแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2569 - 2574)	ประเมินผลใน ธ.ค.66 มี.ค.67, มิ.ย.67 และ ก.ย.67 ทบทวนแผน มี.ค.67 และ ก.ย.67	ประเมินผลและทบทวนทุกไตรมาส ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์ 5 ปี (2569 -2573)	19,600 242,220	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	ทบทวนแผนและประเมินความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน	มี.ค.67 และ ก.ย.67	ทุก 6 เดือน	6,800	คณะอนุฯ ความ เสี่ยง
4.	ทบทวนข้อบังคับและระเบียบ ให้มีความทันสมัย	ธ.ค.66, มี.ค.67 มิ.ย.67 และ ก.ย.67	ทุกไตรมาส	-	คณะอนุฯ ศึกษา
5.	ศึกษาวิธีการลดอัตราการเติบโตของสมาชิกที่มี แนวโน้มการเกิดปัญหาด้านการชำระหนี้และสร้าง หลักประกันที่มั่นคงกับสมาชิกเมื่อประสบปัญหา สภาพหนี้(ที่มีอายุมากกว่า 45 ปี)	มี.ค.67 และ ก.ย.67	ทุก 6 เดือน	-	คณะอนุฯ ศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 3 เพื่อให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีตอบสนองต่อความต้องการและทันต่อสภาวะการณ์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริม/พัฒนาระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของสมาชิกโดยเป็นการดูแลตลอดชีวิต
 ชื่อโครงการ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	สมาชิกต้นแบบตามอุดมการณ์ของสหกรณ์	ก.ย.67	มีสมาชิกอย่างน้อย 3 คน ได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิกดีเด่น	18,000	คณะอนุฯ ศึกษา
2.	ส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้เกษียณอายุราชการ	ต.ค.66 - ก.ย.67	สมาชิกที่เกษียณอายุราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ได้รับการสนับสนุนการเข้ามีส่วนร่วมกับสังคม/สมาคม ส่งเสริมคุณภาพชีวิต (จัดหาสิทธิ์สำหรับผู้สูงอายุ)	50,000 400,000	ฝ่ายจัดการ
4.	ปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง สิทธิประโยชน์ด้านสวัสดิการสู่คุณภาพชีวิตที่ดี	ต.ค.66 - ก.ย.67	สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานของการดำรงชีวิตของสมาชิกได้รับการปรับปรุงหรือมีการจัดหาเพิ่มเติม อย่างน้อย 4 พื้นที่	200,000	ฝ่ายจัดการ
5.	มอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	ส.ค.67	จัดสรรเงินทุนการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิปีล่าสุด (กองทุนส่งเสริม ฯ) และงบประมาณประจำปี 67	1,500,000	คณะกรรมการ ดำเนินการ
6.	ดูแล/แก้ไขปัญหาที่เกิดจากการผ่อนชำระหนี้สินของสมาชิกกับสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่น ๆ	ต.ค.66 - ก.ย.67	อย่างน้อยร้อยละ 5 ของผู้ประสบปัญหาได้รับการแก้ไข	-	คณะอนุฯ ติดตาม หนี้สิน

เป้าประสงค์ที่ 4 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนสหกรณ์ให้มีบทบาทในการสร้างคุณประโยชน์ต่อสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างการมีส่วนร่วมและตอบสนองสังคม

ชื่อโครงการ ช่วยเหลือสาธารณกุศลและบริการสังคม ด้านคุณภาพชีวิต การศึกษา สังคม และสิ่งแวดล้อม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น/สิ้นสุด	ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ โครงการ ระบุชื่อ ตำแหน่ง
1.	ส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ต.ค.66 - ก.ย.67	อย่างน้อย 2 พื้นที่	100,000	ฝ่ายจัดการ
2.	สร้างพื้นฐานปัจจัย 4 (ที่อยู่อาศัย อาหาร เครื่องนุ่งห่ม หรือการแพทย์)	ต.ค.67 - ก.ย.67	อย่างน้อย 2 พื้นที่	100,000	ฝ่ายจัดการ
3.	สร้างโอกาสทางการศึกษา	ต.ค.66 - ก.ย.67	อย่างน้อย 2 พื้นที่	50,000	ฝ่ายจัดการ
4.	ส่งเสริมสุขภาพสมาชิก	ต.ค.66 - ก.ย.67	อย่างน้อย 2 พื้นที่	50,000	ฝ่ายจัดการ

เรื่องที่ 3.6 แผนงานและประมาณการรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2567

เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 40 ได้จัดทำแผนงานที่จะดำเนินการในปี 2567 โดยได้จัดทำแผนงานประจำและแผนงานตามกลยุทธ์ รวมทั้งประมาณการรายได้ - รายจ่ายประจำปีไว้เรียบร้อยแล้ว แผนงานและประมาณการรายได้ - รายจ่ายที่จัดทำนี้ เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการในการพิจารณาและอนุมัติ ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 78 (16) แล้วเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 71 (8) จึงขอให้ฝ่ายจัดการชี้แจงแผนงานและประมาณการรายได้ - รายจ่าย ประจำปี 2567 ให้ที่ประชุมทราบ

ฝ่ายจัดการ ฯ ชี้แจงแผนงานและประมาณการรายได้ - รายจ่าย ปี 2567 ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

แผนงาน ประจำปี 2567

รายการ	การดำเนินงาน
1. รับสมาชิกเพิ่ม	300 คน
2. ให้เงินกู้สมาชิกเพิ่มขึ้น	229,900,000 บาท
3. รับฝากเงินจากสมาชิกเพิ่มขึ้น	50,000,000 บาท

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย

ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ประมาณการรายได้ประจำปี 2567

ประเภท	ประมาณการ ปี 2566	ผลการดำเนินการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	
รายได้				
1. ดอกเบี้ย	492,107,153.00	507,112,140.00	510,595,580.00	ดอกเบี้ยเงินให้กู้
2. ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี	7,019,843.00		6,494,810.00	ดอกเบี้ยเงินให้กู้
2. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	30,000.00	50,600.00	30,000.00	สมาชิกใหม่
3. ลงทุนภายนอก	7,591,125.00	8,466,285.72	7,833,175.00	ถือหุ้น ชสอ., ช.น.ส.ท. หุ้นกู้ และเงินฝาก ชสอ.
4. รายได้อื่น ๆ	2,040,000.00	4,729,281.74	2,040,000.00	รายได้จาก บ.ประกัน/ดอกเบี้ยเงินฝาก ธ. และค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับเงินฝาก
รวม	508,788,121.00	520,358,307.46	526,993,565.00	

ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567

ประเภท	ประมาณการ ปี 2566	ผลการดำเนินการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ จнт.				
1.1 เงินเดือนพนักงาน	6,589,000.00	6,543,730.00	7,200,000.00	ตามอัตราเงินเดือนพนักงาน
1.2 เงินสำรองบำเหน็จพนักงาน	1,445,800.00	1,445,180.00	2,000,000.00	ตามระเบียบ สอ.กฝร.
1.3 ค่าเครื่องแบบพนักงาน/ชุดกีฬา	149,500.00	149,500.00	136,500.00	สวัสดิการพนักงาน
1.4 ค่าล่วงเวลา	304,014.00	294,368.00	310,200.00	ปิดบัญชีแต่ละงวด ปิดยอดเงินรายเดือน ทำรายการจ่ายเงินกู้
1.5 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (นายจ้าง 5%)	172,056.00	159,031.00	180,000.00	ส่วนของนายจ้าง ต้องจ่ายตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม
1.6 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (นายจ้าง 0.20 %)	7,000.00	4,778.00	8,000.00	ส่วน ของนายจ้าง ต้องจ่ายตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม
1.7 ค่ารักษาพยาบาล	120,000.00	122,991.00	150,000.00	ค่ารักษาพยาบาลพนักงานตามระเบียบ สอ.กฝร.
1.8 ค่าเล่าเรียนบุตร	10,000.00	9,400.00	10,000.00	ตามระเบียบ สอ.กฝร.
1.9 ค่าครองชีพ	414,000.00	385,500.00	378,000.00	ค่าครองชีพพนักงาน
1.10 เบี้ยเลี้ยงพาหนะ	342,380.00	218,920.00	342,380.00	เบี้ยเลี้ยง พาหนะ และที่พัก ไปปฏิบัติงาน
1.11 แม่บ้าน	108,000.00	108,000.00	114,000.00	แม่บ้านรักษาความสะอาด
1.12 เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	168,000.00	168,000.00	ตามระเบียบ สอ.กฝร.
รวม	9,829,750.00	9,609,398.00	10,997,080.00	

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย

ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ประมาณการรายได้ประจำปี 2567

ประเภท	ประมาณการ ปี 2566	ผลการ ดำเนินการ ปี 2566	ประมาณ การ ปี 2567	
2. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน				
2.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์	28,362,500.00	28,658,574.35	29,726,500.00	เงินฝากออมทรัพย์เดิม และที่จะเพิ่มขึ้น
2.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	99,462,800.00	99,009,982.27	100,844,500.00	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเดิม และที่จะเพิ่มขึ้น
2.3 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากออมทรัพย์เพื่ออาหาร	11,786,000.00	10,629,419.10	10,783,500.00	เงินฝากเดิมและที่จะเพิ่มขึ้น
2.4 ดอกเบี้ยเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น				เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น
2.5 ดอกเบี้ยเงินกู้จากภายนอก	5,612,930.00	4,921,972.61	5,990,618.00	กู้เงินจากภายนอกเป็นทุนหมุนเวียน
รวม	145,224,230.00	143,219,948.33	147,345,118.00	
3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
3.1 ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน	45,000.00	39,895.00	45,000.00	ซ่อมแซมอุปกรณ์ และครุภัณฑ์
3.2 ค่าบำรุงรักษาซอฟต์แวร์รายปี	85,600.00	89,880.00	89,880.00	ตามสัญญา
3.3 ค่าตัดจ่ายซอฟต์แวร์ (สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์)	1,326,340.00	361,788.62	697,574.00	ของเดิม และที่จะจัดหาเพิ่มเติม
3.4 ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	16,050.00	16,050.00	16,050.00	ตามสัญญา
3.5 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในอาคาร	749,464.00	567,713.40	600,000.00	ของเดิม และที่จะจัดหาเพิ่มเติม
3.6 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในงานปรับปรุงที่จอดรถ	60,000.00	58,300.02	50,000.00	
3.6 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม, ATM ธ.กรุงไทย	82,390.00	82,390.00	82,390.00	ตามสัญญา
3.7 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมด้านข้อมูลบัตรประชาชน	10,700.00	10,700.00	10,700.00	ตามสัญญา
3.8 ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมแอปพลิเคชัน สอ.กฝร.	32,100.00	32,100.00	32,100.00	ตามสัญญา
3.9 ค่าเช่าสายการสื่อสารระหว่างธนาคาร ธ.กรุงไทย	140,000.00	134,820.00	140,000.00	ตามสัญญา
3.10 ค่าปรับปรุงสำนักงาน	30,000.00	0.00	300,000.00	ปรับปรุงระบบปรับอากาศ
3.11 ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	1,133,480.00	668,955.23	1,076,353.00	ของเดิม และที่จะจัดหาเพิ่มเติม
3.12 ค่าบำรุงรักษาเครื่องสำรองไฟ เปลี่ยน นม.หล่อ สีน และ นม.ดีเซล	19,800.00	6,385.00	19,800.00	
รวม	3,730,924.00	2,068,977.27	3,159,847.00	

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย
ประจำปี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยทุทการ จำกัด
ประมาณการรายได้ประจำปี 2567

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
4.1 โครงการประชาสัมพันธ์	334,875.00	297,145.21	357,675.00	ให้ความรู้การสหกรณ์ รับสมัครสมาชิกใหม่ เอกสาร ปชส., สนับสนุนนิตยสารกระดุกงู และพิธีมอบทุน
4.2 โครงการมอบทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	1,572,800.00	611,320.00	1,572,800.00	
4.2 โครงการบุคคลดีเด่น/สมาชิกต้นแบบ	30,000.00	0.00	18,000.00	ตามแผนกลยุทธ์
4.3 โครงการ สอ.กฝร.พบสมาชิกพื้นที่ห่างไกล	276,640.00	267,820.00	276,640.00	ตามแผนกลยุทธ์
4.4 โครงการส่งเสริมสุขภาพสมาชิกผู้สูงอายุ	50,000.00	38,850.00	450,000.00	ตามแผนกลยุทธ์ (สิทธิ์ผู้สูงอายุ)
4.5 กิจกรรมส่งเสริมอาชีพเสริม				
4.6 กิจกรรมสร้างแรงจูงใจสมาชิกหักเงิน ณ ที่จ่ายเข้าบัญชีเงินฝาก และเพิ่มการส่งค่าหุ้น จากการปรับเงินเดือน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	ตามแผนกลยุทธ์
รวม	2,294,315.00	1,245,135.21	2,705,115.00	
5. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
5.1 โครงการประชุมกลุ่มสมาชิกและประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี	6,266,885.00	5,334,700.00	6,541,525.00	จัดประชุมกลุ่ม และประชุมใหญ่สามัญ
5.2 โครงการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปี	-	0.00	-	จัดประชุมวิสามัญ กรณีจำเป็น
5.3 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	96,000.00	89,461.19	96,000.00	นสพ., เครื่องมือทำความสะอาด ฯลฯ
5.4 ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน	1,787,025.00	1,081,995.00	1,490,505.00	ตามแผนกลยุทธ์
5.5 โครงการพิมพ์ระเบียบข้อบังคับ	7,000.00	0.00	7,000.00	พิมพ์ระเบียบและข้อบังคับ/คู่มือสมาชิก
5.6 ค่าตอบแทน	2,494,210.00	2,395,710.00	2,576,300.00	หน่วยงาน ผู้ช่วยงาน และที่ปรึกษา
5.7 ค่าเบี้ยประชุม	879,900.00	766,300.00	853,500.00	กรรมการดำเนินการ และผู้เข้าร่วมประชุม
5.8 ค่ารับรอง	180,000.00	203,681.00	180,000.00	กรรมการดำเนินการ สมาชิก/แขกผู้มาติดต่อ
5.9 ค่าธรรมเนียมตรวจสอบกิจการ	154,080.00	154,080.00	154,080.00	จัดจ้าง
5.10 ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	140,000.00	140,000.00	160,000.00	จัดจ้าง
5.11 ค่าธรรมเนียมธนาคาร อากร และเช็ค	80,000.00	78,573.00	90,000.00	
5.12 ของใช้สำนักงาน	50,000.00	51,732.86	50,000.00	เพิ่ม, ที่เจาะกระดาษ, เครื่องคิดเลข ฯลฯ
5.13 ค่าสื่อสารและไปรษณีย์	70,000.00	94,102.83	70,000.00	โทรศัพท์, Wi - fi , ส่งเอกสาร
5.14 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	80,000.00	56,509.05	70,000.00	ใช้สำนักงานและบริการสมาชิก
5.15 เครื่องเขียนแบบพิมพ์ทั่วไป	220,000.00	238,061.60	220,000.00	ค่ากระดาษ, แบบพิมพ์, ไรเนอร์ ฯลฯ
5.16 โครงการอาหารกลางวัน นักศึกษาฝึกงาน	30,000.00	0.00	30,000.00	นักศึกษาฝึกงาน
5.17 ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	109.00	8.00	101.00	รูด้านยครุภัณฑ์
5.18 โครงการรับผิดชอบต่อสาธารณชนและสิ่งแวดล้อม	500,000.00	357,650.00	500,000.00	ตามหลักธรรมาภิบาลในสหกรณ์
5.18 โครงการสร้างความเข้มแข็งของสมาชิก		361,900.00	520,740.00	ตามหลักธรรมาภิบาลในสหกรณ์

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย

ประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ประมาณการรายได้ประจำปี 2567

5.19 โครงการควบคุม/ติดตาม/ประเมินความเสี่ยง		5,700.00	26,400.00	
5.19 ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดชลบุรี	1,000.00	0.00	1,000.00	ตามข้อบังคับ สสจ.ชบ.
5.20 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	300,000.00	24,600.00	300,000.00	เมื่อมีการดำเนินคดี
5.21 ค่าติดตั้งมิเตอร์/กระแสไฟฟ้า	50,000.00	0.00	50,000.00	กรณีถูกเรียกเก็บค่ากระแสไฟฟ้า
5.22 ค่าใช้จ่ายสำรอง	300,000.00	0.00	300,000.00	เมื่อมีเหตุจำเป็น
5.23 หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้สามัญ/ลูกเงิน		(2,000,539.40)	-	ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
	13,686,209.00	9,434,225.13	14,287,151.00	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	174,765,428.00	165,577,683.94	178,494,311.00	

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย
ประจำปี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567

ซอฟต์แวร์ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปี 2567	ประมาณการ	ผลการดำเนินการ
1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ 6 เครื่อง	159,000.00	159,000.00
2. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ 4 เครื่อง	8,980.00	17,960.00
3. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบมัลติฟังก์ชัน 1 เครื่อง	8,590.00	8,590.00
4. ชุดสำรองไฟ 4 เครื่อง	6,880.00	6,880.00
5. เครื่องขยายสัญญาณจอภาพ 1 ตัว	1,590.00	1,590.00
6. เครื่องขยายสัญญาณอินเทอร์เน็ต 1 ตัว	1,890.00	1,890.00
7. เม้าส์ คีย์บอร์ด Microsoft 5 ชุด	4,950.00	4,950.00
8. โปรแกรม Microsoft Windows 10 Pro 10 ชุด	80,190.00	80190
9. โปรแกรม Microsoft Office Home 10 ชุด	37,290.00	37290
10. เครื่องคิดเลขแบบพิมพ์หมึก 1 เครื่อง	5,000.00	4,290.00
11. ชุดกล้องสำหรับประชุมออนไลน์ 1 ตัว	10,000.00	9,590.00
12. ตู้แร็กสำหรับจัดอุปกรณ์สายสัญญาณต่าง ๆ 1 ตู้	12,000.00	11,930.00
13. เครื่องขยายสัญญาณสำหรับห้องประชุม 1 ตัว	9,000.00	9,000.00
14. เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก 2 เครื่อง	35,000.00	70,000.00
15. เก้าอี้ปฏิบัติงาน และเก้าอี้ห้องประชุม 10 ตัว	20,000.00	19,800.00
16. เครื่องปรับอากาศ 18,000 บีทียู 2 เครื่อง	60,000.00	49,000.00
17. ปรับพื้นที่และถนนรอบอาคารสำนักงาน	200,000.00	0.00
18. จัดหาระบบจัดเก็บข้อมูลสมาชิกมาปนกิจสงเคราะห์	214,000.00	0.00
19. จัดหาระบบเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	625,700.00	0.00
20. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Sandisk SSD 1 TB 1 ตัว		6,490.00
21. เครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้น 10 เครื่อง		34,240.00
รวม	1,500,060.00	415,200.00

ประมาณการรายได้ - รายจ่าย
ประจำปี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรื้อยยุทธการ จำกัด
ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567

ซอฟต์แวร์ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ปี 2567	ประมาณการ
1. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ 4 เครื่อง	102,200.00
2. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบมัลติฟังก์ชัน 1 เครื่อง	4,490.00
3. ชุดสำรองไฟ 4 เครื่อง	6,760.00
4. เครื่องพิมพ์สมุดเงินฝาก 1 เครื่อง	33,200.00
5. จอภาพ HP IPS FHD 21.5" 2 เครื่อง	9,680.00
6. เครื่องคิดเลขแบบพิมพ์หมึก 1 เครื่อง	5,950.00
7. เลเซอร์พอยต์เตอร์ 1 ตัว	1,290.00
8. ชุดเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ 1 ตัว	25,480.00
9. ไมค์ไร้สายชนิดสวมศีรษะ 2 ชุด	5,000.00
10. เครื่องวัดความพึงพอใจและป้ายแสดงการเรียกคิว 1 ระบบ	80,000.00
11 ชุดกล่องวงจรปิด 10 ตัว	44,400.00
12. ลิฟต์สำหรับผู้สูงอายุ 1 ระบบ	400,000.00
13. ปรับพื้นที่และถนนรอบอาคารสำนักงาน	200,000.00
14. โปรแกรม Microsoft Windows 10 Pro 10 ชุด	80,190.00
15. โปรแกรม Microsoft Office Home 10 ชุด	37,290.00
16. ระบบความปลอดภัยเครือข่าย (Firewall)	62,700.00
17. โปรแกรมป้องกันไวรัส	28,000.00
18. โปรแกรมออกแบบสื่อโฆษณา	2,000.00
19. จัดหาระบบโปรแกรมบริหารสหกรณ์ 3 ระบบ	7,500,000.00
รวม	8,628,630.00

- หมายเหตุ**
1. ค่าใช้จ่ายในแต่ละหมวดถัวเฉลี่ยกันได้
 2. ค่าซอฟต์แวร์ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ในหมวดที่ 5 ถือเป็นทรัพย์สิน มีอายุการใช้งาน
ต้องหักค่าเสื่อมราคาเป็นค่าใช้จ่ายในแต่ละปี ตามอายุการใช้งานของครุภัณฑ์นั้น ๆ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

เรื่องที่ 4.1 พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี 2566

เลขานุการ ขอให้คุณจันทา โปทาเมือง ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ กพร. จำกัด ประจำปี 2566 กรุณาแจ้งผลการสอบบัญชี ให้ที่ประชุมทราบ และขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบการเงิน

คุณจันทา โปทาเมือง ผู้สอบบัญชี แจ้งผลการสอบบัญชี

.....

.....

.....

.....



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวม และในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้ อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ. 4</p> <p>การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้ต้องอาศัยระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยในการประเมินพฤติกรรมของลูกหนี้ที่คาดว่าจะชำระหนี้ไม่ได้เมื่อพิจารณาถึงลักษณะการดำเนินธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์ซึ่งมีเงินให้กู้ยืม จำนวน 9,144.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 96.40 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น การเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่เพียงพอ จะส่งผลให้การแสดงจำนวนเงินด้านลูกหนี้ในงบการเงินมีความเหมาะสมการพิจารณาถึงการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญให้ถูกต้องตามที่ควร จึงเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการประเมินค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ • สอบทานความสมเหตุสมผลเกี่ยวกับพฤติกรรมของลูกหนี้เงินให้กู้ที่คาดว่าจะชำระหนี้ไม่ได้ • สอบถามนโยบายของสหกรณ์ในการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ • สอบทานดุลยพินิจคณะกรรมการในการประเมินสถานะและพฤติกรรมของลูกหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้และความเพียงพอของหลักประกัน เพื่อตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน • ตรวจสอบการค้างชำระของลูกหนี้กับบัญชีย่อยลูกหนี้ • ตรวจสอบลูกหนี้ที่ไม่ได้รับค้ำยืมยื่นยอดอย่างสมเหตุสมผลว่ามีสถานะชำระหนี้ได้ • สอบทานการประมาณการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด • สุ่มทดสอบการคำนวณและตรวจสอบการบันทึกบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นปีบัญชีเป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์



- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ จนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณชนหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(นางสาวจันทา โปทาเมือง)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

เรียน ผู้สอบบัญชี ของ สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงิน ของ สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และมีหน้าที่นำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่ได้แสดงหรือเปิดเผยไว้แล้วในงบการเงิน

1.10 นอกจากเรื่องที่ย่อขยายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

1.11 สหกรณ์ได้ส่งมอบรายงานต่างๆ เกี่ยวกับลูกหนี้เงินกู้ ลูกหนี้อื่น เงินฝากสหกรณ์อื่น ประวัติการชำระหนี้และการผิดนัดชำระของลูกหนี้ดังกล่าวแก่ท่านแล้วอย่างครบถ้วน หนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นจากการให้สินเชื่อ หนี้อื่นๆ การฝากเงินสหกรณ์อื่น ได้ถูกคำนวณโดยถูกต้องตามระเบียบประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์และได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

1.12 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ชนิดต่างๆ ได้มีการตีราคาหรือวัดมูลค่าโดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ รายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ สหกรณ์ได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับผู้กระทำความผิดดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.8 สหกรณ์ขอรับรองว่า ณ วันที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงิน สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการ เช่น การแจ้งข้อบกพร่อง หรือข้อสังเกต ด้านบริหาร ด้านการปฏิบัติการ หรือด้านการเงินการบัญชี หรือ อันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ พลเรือตรี



(พนม ควรประดิษฐ์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

ลงชื่อ นาวาเอก



(กำพล โชคไทย)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2566	ปี 2565
		บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	52,857,676.55	109,661,995.74
เงินฝากขุมเงินสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		180,000,000.00	110,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	870,023,671.10	840,550,997.50
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ		44,668.00	63,067.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	177,515.24	165,033.26
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,103,103,530.89	1,060,441,093.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	3	106,113,500.00	106,113,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	8,272,217,865.46	8,062,519,787.90
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	6	1,446,280.85	1,634,124.08
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7	3,271,870.88	4,206,272.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8	10,000.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		8,383,059,517.19	8,174,483,684.90
รวมสินทรัพย์		9,486,163,048.08	9,234,924,778.40

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

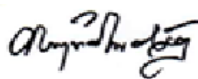
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

หนี้สินและทุนของสหกรณ์		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	9	87,150,000.00	62,325,964.00
เงินรับฝาก	10	5,285,468,424.18	5,273,243,913.53
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11	5,104,428.55	5,143,765.04
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>5,377,722,852.73</u>	<u>5,340,713,642.57</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12	12,156,340.00	12,344,910.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>12,156,340.00</u>	<u>12,344,910.00</u>
รวมหนี้สิน		<u>5,389,879,192.73</u>	<u>5,353,058,552.57</u>
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		3,269,859,500.00	3,099,433,130.00
ทุนสำรอง		448,506,180.35	414,350,198.84
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	13	23,137,551.48	26,523,081.89
กำไรสุทธิประจำปี		354,780,623.52	341,559,815.10
รวมทุนของสหกรณ์		<u>4,096,283,855.35</u>	<u>3,881,866,225.83</u>
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		<u>9,486,163,048.08</u>	<u>9,234,924,778.40</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พลเรือตรี 
(พนม ควประดิษฐ์)
ประธานกรรมการ

นาวาเอก 
(ทรงฤทธิ์ โพธิจินดา)

เลขานุการ
วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566

ที่ประชุม.....

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	507,112,140.00	98.35	494,605,906.00	98.42
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	61,906.95	0.01	37,020.34	0.01
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	2,584,849.32	0.50	2,170,547.93	0.43
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	5,871,921.00	1.14	5,738,403.29	1.14
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	515,630,817.27	100.00	502,551,877.56	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	138,297,975.72	26.82	138,348,592.36	27.53
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	4,921,972.61	0.96	2,837,662.07	0.56
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	0.00	1,896,594.14	0.38
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	143,219,948.33	27.78	143,082,848.57	28.47
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(2,000,539.40)	(0.39)	(2,105,823.60)	(0.42)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินกู้ระหว่างดำเนินการ	0.00	0.00	(1,252,122.00)	(0.25)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินกู้ตามคำพิพากษา	0.00	0.00	1,252,122.00	0.25
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(2,000,539.40)	(0.39)	(2,105,823.60)	(0.42)
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน-สุทธิ	374,411,408.34	72.61	361,574,852.59	71.95
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	50,600.00	0.01	36,500.00	0.01
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับเงินฝาก	30,827.00	0.01	12,050.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมจากบริษัทประกัน	2,483,531.34	0.48	2,847,271.35	0.57
รายได้เงินเฉลี่ยคืน	9,515.40	0.00	5,172.60	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด	2,153,016.45	0.42	3,851.45	0.00
รวมรายได้อื่น	4,727,490.19	0.92	2,904,845.40	0.58

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

ข้อ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ปี 2566		ปี 2565	
		บาท	%	บาท	%
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
	เงินเดือน	6,543,730.00	1.27	6,501,120.00	1.29
	บำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,445,180.00	0.28	1,397,810.00	0.28
	ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	218,920.00	0.04	321,880.00	0.06
	เงินสมทบประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน	163,809.00	0.03	123,695.00	0.02
	ค่าล่วงเวลา	294,368.00	0.06	237,005.00	0.05
	ค่าเครื่องแบบเจ้าหน้าที่	149,500.00	0.03	149,500.00	0.03
	ค่ารักษาพยาบาล	122,991.00	0.02	124,297.40	0.02
	ค่าการศึกษาบุตร	9,400.00	0.00	7,000.00	0.00
	ค่าครองชีพ	385,500.00	0.07	414,000.00	0.08
	เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	0.03	210,000.00	0.04
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	9,501,398.00	1.84	9,486,307.40	1.89
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
	ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	668,955.23	0.13	700,766.35	0.14
	ค่าตัดจ่ายสิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร	567,713.40	0.11	658,192.91	0.13
	สิทธิการใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงที่จอดรถ	58,300.02	0.01	90,322.73	0.02
	ค่าตัดจ่ายซอฟต์แวร์	361,788.62	0.07	342,159.83	0.07
	ค่าบำรุงรักษาซอฟต์แวร์	89,880.00	0.02	85,600.00	0.02
	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	39,895.00	0.01	35,594.80	0.01
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	16,050.00	0.00	16,050.00	0.00
	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม ATM-ONLINE	82,390.00	0.02	82,390.00	0.02
	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม ด้านข้อมูลสารสนเทศ	10,700.00	0.00	10,700.00	0.00
	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมแอปพลิเคชัน	32,100.00	0.01	32,100.00	0.01
	ค่าเช่าการสื่อสารระบบ ATM ONLINE	134,820.00	0.03	134,820.00	0.03
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องสำรองไฟ	6,385.00	0.00	10,110.00	0.00
	ค่าปรับปรุงสำนักงาน	0.00	0.00	12,000.00	0.00
	รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,068,977.27	0.40	2,210,806.62	0.44

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	38,850.00	0.01	25,200.00	0.01
โครงการ สอ.ทสร. พบสมาชิกพื้นที่ห่างไกล	267,820.00	0.05	82,790.00	0.02
โครงการส่งเสริมการออมสร้างแรงจูงใจ	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
โครงการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก	150,650.00	0.03	31,000.00	0.01
โครงการรับผิดชอบต่อสาธารณชนและสิ่งแวดล้อม	122,000.00	0.02	245,000.00	0.05
โครงการมอบทุนการศึกษาบุตร	611,320.00	0.12	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	1,220,640.00	0.24	413,990.00	0.08
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	5,334,700.00	1.03	4,962,510.00	0.99
ค่าตอบแทน	2,395,710.00	0.46	2,593,064.00	0.52
ค่าเบี้ยประชุม	766,300.00	0.15	668,800.00	0.13
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมสัมมนา	1,081,995.00	0.21	1,098,346.00	0.22
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	238,061.60	0.05	205,067.00	0.04
ค่ารับรอง	203,681.00	0.04	130,951.00	0.03
ค่าตรวจสอบกิจการ	154,080.00	0.03	144,000.00	0.03
ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	140,000.00	0.03	140,000.00	0.03
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	78,573.00	0.02	78,368.00	0.02
ค่าของใช้สำนักงาน	51,732.86	0.01	44,089.75	0.01
ค่าสื่อสาร	94,102.83	0.02	68,163.26	0.01
ค่าใช้จ่ายโครงการประชาสัมพันธ์	297,145.21	0.06	293,932.48	0.06
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	56,509.05	0.01	55,229.40	0.01
เงินเดือนแม่บ้าน	108,000.00	0.02	103,822.00	0.02
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	24,600.00	0.00	86,900.00	0.02
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	0.00	14.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	89,461.19	0.02	77,845.02	0.02
โครงการกิจกรรมสาธารณประโยชน์ของชุมชน	85,000.00	0.02	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายการเสริมสร้างความเข้มแข็ง	361,900.00	0.07	0.00	0.00
โครงการควบคุม/ติดตาม/ประเมิน	5,700.00	0.00	0.00	0.00

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท	%	บาท	%
ค่าพิมพ์ระเบียบและข้อบังคับ	0.00	0.00	5,600.00	0.00
ค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าค่ากระแสไฟฟ้า	0.00	0.00	34,376.96	0.01
โครงการอาหารกลางวันนักศึกษาฝึกงาน	0.00	0.00	16,700.00	0.00
ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์จังหวัดชลบุรี	0.00	0.00	1,000.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	<u>11,567,259.74</u>	<u>2.24</u>	<u>10,808,778.87</u>	<u>2.15</u>
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<u>24,358,275.01</u>	<u>4.72</u>	<u>22,919,882.89</u>	<u>4.56</u>
กำไรสุทธิประจำปี	<u>354,780,623.52</u>	<u>68.81</u>	<u>341,559,815.10</u>	<u>67.97</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิประจำปี	354,780,623.52	341,559,815.10
รายการปรับปรุงเพื่อการกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	(2,000,539.40)	(2,105,823.60)
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	668,955.23	700,766.35
สิทธิการใช้ประโยชน์ที่ดินจ่าย	626,013.42	748,515.64
สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์จ่าย	361,788.62	342,159.83
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	8.00	14.00
สำรองบำนาญเจ้าพนักงาน	1,445,180.00	1,397,810.00
รายได้ค้างรับ	(90,131.70)	(98,474.88)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	447,204.86	474,547.69
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	238,061.60	205,067.00
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจ่ายล่วงหน้า	44,940.00	44,940.00
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	356,522,104.15	343,269,337.13
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(207,994,585.89)	(189,418,868.01)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	197,885,999.14	178,547,150.63
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(3,374,106,517.00)	(3,113,216,873.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	3,147,128,618.99	2,940,047,962.55
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(2,170,000.00)	(1,240,000.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	2,086,273.00	1,510,940.00
เงินสดรับจากรายได้ค้างรับ	98,474.88	156,003.56
เงินสดจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(241,514.20)	(179,217.00)
เงินสดจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจ่ายล่วงหน้า	(44,940.00)	(44,940.00)
เงินรอเรียกคืน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	1,026.44	(2,968.38)

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายข้างจ่าย	(531,747.69)	(441,661.73)
เงินรอจ่ายคืน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	55,778.79	565,958.53
เงินรอตรวจสอบ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	43,620.00	(83,563.00)
เงินมาปนกิจข้างจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง)	9,950.00	(11,670.00)
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	(1,596,300.00)	0.00
เงินประกันสัญญาจ้าง เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(37,450.00)	0.00
เงินสนับสนุนกิจกรรมสหกรณ์ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	50,000.00	0.00
ภาษี หัก ณ ที่จ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง)	23.55	426.45
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	117,158,814.16	159,458,017.73
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(481,120.00)	(427,250.15)
เงินสดจ่ายซื้อซอฟต์แวร์	(53,400.00)	(181,494.00)
เงินสดรับจากเงินลงทุนครบกำหนด	0.00	5,000,000.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(534,520.00)	4,391,255.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมตัวสัญญาใช้เงิน	(20,000,000.00)	(15,000,000.00)
เงินสดรับเงินกู้ยืมตัวสัญญาใช้เงิน	20,000,000.00	15,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(420,330,198.25)	(285,824,036.00)
เงินสดรับเงินกู้ยืม	445,154,234.25	263,000,000.00
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(558,341,750.77)	(575,620,944.57)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	570,566,261.42	626,546,732.77
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(190,172,864.00)	(187,438,782.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(83,618,068.00)	(83,681,748.00)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(8,931,565.00)	(8,987,452.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสินนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดรับจากหุ้นเรือนหุ้น	239,561,030.00	243,554,530.00
เงินสดจ่ายคืนหุ้นเรือนหุ้น	(69,134,660.00)	(49,885,750.00)

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน (ต่อ)		
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมการศึกษา	(3,019,500.00)	(6,576,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(3,463,650.00)	(3,356,000.00)
เงินสดจ่ายกองทุนสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต	(7,322,545.00)	(6,657,815.00)
เงินสดจ่ายกองทุนช่วยเหลือสมาชิกเสียชีวิตที่มีหนี้	(8,379,021.00)	(9,673,781.00)
เงินสดจ่ายกองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้กู้ประกันเงินกู้	(5,966,317.00)	(1,768,647.27)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>(1,03,428,613.35)</u>	<u>(86,399,693.07)</u>
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น	13,195,680.81	77,449,580.51
เงินสด ณ วันต้นปี	<u>219,661,995.74</u>	<u>142,212,415.23</u>
เงินสด ณ วันสิ้นปี	<u><u>232,857,676.55</u></u>	<u><u>219,661,995.74</u></u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

1. สรุปนโยบายบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์ฯ บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์ฯ รับรู้รายได้ที่คอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์ฯ ระบุรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยจะรับรู้ดอกเบี้ยดังกล่าวเป็นรายได้ เมื่อได้รับการชำระจากลูกหนี้
- สหกรณ์ฯ ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 โดยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามจำนวนที่กำหนดไว้
- สหกรณ์ฯ ติราคาวัสดุคงเหลือและวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- เงินลงทุนในตราสารทุนระยะสั้น/เงินลงทุนในตราสารทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน และจะรับรู้เป็นรายได้ หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดชำระแสดงด้วยราคาทุนหรือราคาทุนตัดจำหน่ายแล้วแต่กรณี ส่วนเกิน/ส่วนด้อยมูลค่าเงินลงทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรง
- สหกรณ์ฯ จัดประเภทเงินลงทุนระยะสั้น/เงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากเงินลงทุนซึ่งไม่มีสภาพคล่องในตลาดซื้อขายคล่อง
- เครื่องใช้สำนักงาน ที่ได้มาก่อนระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้แสดงด้วยมูลค่าคงเหลือตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาประจำปี ส่วนเครื่องใช้สำนักงานที่ได้มาภายหลังแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคากำหนดโดยวิธีเส้นตรงในอัตราตามที่ระเบียบ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งได้แก่ สิทธิการเช่า สิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และอื่นๆ รวมทั้งสิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่ได้มาก่อนวันที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ตัดจ่ายตามอายุการใช้สิทธิที่ได้รับและการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่ตามลำดับ แต่ไม่น้อยกว่าอัตราค่าเสื่อมราคาตามระเบียบฯ ทั้งนี้สหกรณ์บันทึกค่าตัดจ่ายหักจากบัญชีสินทรัพย์ที่มีการตัดจ่ายนั้น โดยตรง
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติม หรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย
- สหกรณ์ฯ ได้จัดประเภทรายการของงบการเงินปีก่อน ในบางรายการเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบกับปีปัจจุบัน

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
เงินสด	99,329.00		99,826.25	
เงินฝากธนาคาร				
กระแสรายวัน	728,210.67		192,512.29	
ออมทรัพย์	52,030,136.88		109,369,657.20	
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	52,857,676.55		109,661,995.74	
3. เงินลงทุนระยะยาว-สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด				
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	101,053,500.00		101,053,500.00	
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ทหาร จำกัด	5,010,000.00		5,010,000.00	
หุ้นสามัญบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	50,000.00		50,000.00	
รวมเงินลงทุนระยะยาว	106,113,500.00		106,113,500.00	
4. เงินให้กู้ยืม-สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ - ลูกเงิน	94,298,217.00	66,346,345.46	86,366,350.92	64,025,084.79
ลูกหนี้เงินกู้ - สามัญ	770,611,228.00	8,188,604,706.00	746,455,839.88	7,981,247,440.11
ลูกหนี้เงินกู้ - พิเศษ	1,485,924.00	17,266,814.00	1,421,748.00	17,247,263.00
รวม	866,395,369.00	8,272,217,865.46	834,243,938.80	8,062,519,787.90

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

4. เงินกู้ยืม - สุทธิ (ต่อ) ประกอบด้วย

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินกู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้ - ฉุกเฉิน	120,896.00	0.00	265,436.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - สามัญ	4,724,466.00	0.00	9,259,222.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - ขาดสมาชิกภาพ	57,671.00	0.00	57,671.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - ตามคำพิพากษา	1,252,122.00	0.00	1,252,122.00	0.00
รวมเงินกู้ยืม-ไม่ก่อให้เกิดรายได้	<u>6,155,155.00</u>	<u>0.00</u>	<u>10,834,451.00</u>	<u>0.00</u>
รวมเงินกู้ยืม	<u>872,550,524.00</u>	<u>8,272,217,865.46</u>	<u>845,078,389.80</u>	<u>8,062,519,787.90</u>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ				
ลูกหนี้เงินกู้ - ฉุกเฉิน	66,743.50	0.00	83,863.60	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - สามัญ	1,150,316.40	0.00	3,133,735.70	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - ขาดสมาชิกภาพ	57,671.00	0.00	57,671.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้ - ตามคำพิพากษา	1,252,122.00	0.00	1,252,122.00	0.00
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>2,526,852.90</u>	<u>0.00</u>	<u>4,527,392.30</u>	<u>0.00</u>
รวมเงินกู้ยืม - สุทธิ	<u>870,023,671.10</u>	<u>8,272,217,865.46</u>	<u>840,550,997.50</u>	<u>8,062,519,787.90</u>

5. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	122,164.60	118,712.00
เงินรอเรียกเก็บ	6,141.94	7,168.38
คอกเบี้ยเงินฝากชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้งรับ	37,863.02	34,027.40
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจ่ายล่วงหน้า	3,745.00	3,745.00
คอกเบี้ยเงินฝากธนาคารทั้งรับ	7,600.68	1,380.48
รวม สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>177,515.24</u>	<u>165,033.26</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

6. <u>เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ</u> ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
ส่วนที่ไม่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม		
เครื่องใช้สำนักงาน	101.00	109.00
รวม	<u>101.00</u>	<u>109.00</u>
ส่วนที่แสดงค่าเสื่อมราคาสะสม		
เครื่องใช้สำนักงาน	3,706,471.53	3,225,351.53
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	2,260,291.68	1,591,336.45
รวม	<u>1,446,179.85</u>	<u>1,634,015.08</u>
เครื่องใช้สำนักงาน - สุทธิ	<u>1,446,280.85</u>	<u>1,634,124.08</u>
7. <u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u> ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
สิทธิการให้ประโยชน์ในอาคาร	2,609,382.76	3,177,096.16
สิทธิการให้ประโยชน์ในการปรับปรุงที่จอดรถ	43,605.22	101,905.24
ซอฟต์แวร์	618,882.90	927,271.52
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	<u>3,271,870.88</u>	<u>4,206,272.92</u>
8. <u>สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินมัดจำเครื่องถ่ายเอกสาร	10,000.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเวียนอื่น	<u>10,000.00</u>	<u>10,000.00</u>
9. <u>เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น</u> ประกอบด้วย	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะสั้น	87,150,000.00	62,325,964.00
รวมเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	<u>87,150,000.00</u>	<u>62,325,964.00</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

9. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น (ต่อ) ประกอบด้วย

รายละเอียดเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 และ 2565 ประกอบด้วย

รายการ	วงเงินกู้ยืม		อัตราดอกเบี้ย		หลักประกัน	เงินกู้คงเหลือ	
	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2565		ปี 2566	ปี 2565
	(หน่วย : ล้านบาท)		(ร้อยละ)			(หน่วย : ล้านบาท)	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร							
บมข. ธนาคารกรุงไทย	10.00	10.00	MOR		คณะกรรมการ	0.00	0.00
บมข. ธนาคารทหารไทยธนชาติ	3.00	3.00	MOR		คณะกรรมการ	0.00	0.00
ตัวสัญญาให้เงิน							
บมข. ธนาคารกรุงไทย	500.00	500.00	MOR-2.32		คณะกรรมการ	0.00	0.00
บมข. ธนาคารทหารไทยธนชาติ	0.00	0.00	2.95%	2.95%	คณะกรรมการ	0.00	0.00
เงินกู้ยืมระยะสั้น							
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	30.00	30.00	3.20%	3.20%	คณะกรรมการ	0.00	0.00
สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด	200.00	90.00	2.90%	2.90%	คณะกรรมการ	30.00	15.18
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมอุทหาเรื่อ จำกัด	80.00	80.00	2.75%	2.90%	คณะกรรมการ	0.00	10.00
สหกรณ์ออมทรัพย์ฐานทัพเรือสัตหีบ จำกัด	100.00	80.00	3.10%	2.90%	คณะกรรมการ	52.00	14.00
กองทุนสวัสดิการ กองเรือยุทธการ	0.00	15.00	0.00%	2.75%	คณะกรรมการ	0.00	15.00
กองทุนสวัสดิการ กองการฝึก กองเรือยุทธการ	0.15	0.15	2.50%	2.75%	คณะกรรมการ	1.15	1.15
กรมอิเล็กทรอนิกส์ทหารเรือ	2.00	2.00	2.50%	2.50%	คณะกรรมการ	2.00	2.00
กิจการกีฬา ทร.	1.00	1.00	2.50%	2.50%	คณะกรรมการ	1.00	1.00
กองทุนสวัสดิการภายในกองเรือฟริเกตที่ 1	1.00	1.00	2.50%	2.50%	คณะกรรมการ	1.00	1.00

10. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2566	ปี 2565
	บาท	บาท
เงินรับฝาก-สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	1,164,112,723.29	1,134,597,135.22
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	3,642,074,848.14	3,614,826,392.38
เงินรับฝากออมทรัพย์เพื่ออาหาร	479,280,852.75	523,820,385.93
รวมเงินรับฝาก	5,285,468,424.18	5,273,243,913.53

สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

11. <u>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินร่อยคลำ	3,406,192.69	3,350,413.90
เงินปันผลค้างจ่าย	416,597.00	521,273.00
ค่าตอบแทนค้างจ่าย	374,940.00	367,200.00
คอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างจ่าย	10,582.18	44,722.59
เงินรอตรวจสอบ	683,174.00	639,554.00
เงินประกันชีวิตและผู้ทำค้างจ่าย	35,290.68	26,271.10
เงินสมทบประกันสังคมค้างจ่าย	14,792.00	14,784.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	660.00	636.45
เงินฌาปนกิจค้างจ่าย	97,400.00	87,450.00
เงินรางวัลค้างจ่าย	3,200.00	35,700.00
ค่าบำรุงโปรแกรมข้อมูลสมาชิกค้างจ่าย	10,400.00	0.00
ค่าอินเทอร์เน็ตค้างจ่าย	1,200.00	23,800.00
เงินสนับสนุนกิจกรรม	50,000.00	0.00
ค่าเช่าการสื่อสารระบบ ATM ONLINE กรุงเทพค้างจ่าย	0.00	22,470.00
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	0.00	9,490.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,104,428.55	5,143,765.04
12. <u>หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่	12,156,340.00	12,307,460.00
เงินประกันสัญญาจ้าง	0.00	37,450.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	12,156,340.00	12,344,910.00

แบบ RQ 2
รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

	ระดับชั้นคุณภาพ
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดี
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหน้าที่เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางสาวจันทา โปทาเมือง ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน
28 ตุลาคม 2566

เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ของผู้สอบบัญชีในการสอบบัญชีของสหกรณ์ จึงเป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท
เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด ห้ามมิให้ผู้ใด ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ต่อสาธารณชน หรือต่อบุคคลหรือ
หน่วยงานที่ไม่เกี่ยวข้อง

เรื่องที่ 4.2 พิจารณาอนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

เลขานุการ การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 ที่จะขอความเห็นชอบในการจัดสรรจากที่ประชุมใหญ่ในปีนี้นั้น สอ.กฟร. ต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60 กฎกระทรวง พ.ศ.2543 และ พ.ศ.2560 ออกตามความใน พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 รวมทั้งข้อบังคับและระเบียบ สอ.กฟร.

ในปี 2566 สอ.กฟร. มีกำไรหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานแล้ว เป็นเงิน 354,780,623.52 บาท ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 40 ครั้งที่ 14/2566 ซึ่งประชุม เมื่อ 8 พ.ย.66 มีมติให้เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณาอนุมัติดังนี้

ที่ประชุม.....

ข้อเสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

รายการจัดสรร	ข้อเสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิปี 66		ร้อยละ ของ กำไรสุทธิ
	ร้อยละของ การจัดสรร	จำนวนเงิน/บาท	
1. ตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60			
1.1 เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ		35,478,062.35	10.00
1.2 เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ในอัตราร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท		30,000.00	0.01
2. ตามกฎกระทรวง ฯ และข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 22			
2.1 เป็นเงินปันผลตามหุ้นไม่เกินอัตราร้อยละ 10/ปีของมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว	6.35%	199,598,248.00	56.26
2.2 เป็นเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจระหว่างปี	17.70%	89,139,308.00	25.13
2.3 เป็นเงินโบนัสกรรมการดำเนินการ และ จนท. สหกรณ์ ไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ		9,277,513.31	2.62
2.4 เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2 แห่งมูลค่าหุ้น			
2.5 เป็นทุนส่งเสริมการศึกษา ไม่เกินร้อยละ 2 ของกำไรสุทธิ		2,000,000.00	0.56
2.6 เป็นทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ		3,200,000.00	0.90
2.7 เป็นทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ			
2.7.1 กองทุนสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต		7,800,000.00	2.20
2.7.2 กองทุนช่วยเหลือสมาชิกเสียชีวิตที่มีหนี้สินกับสหกรณ์		7,800,000.00	2.20
2.7.3 กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้		400,000.00	0.11
2.8 กองทุนสะสมเพื่อพัฒนากิจการสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละ 2 ของกำไรสุทธิ		57,491.86	0.02
	รวม	354,780,623.52	100.00

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 4.3 พิจารณากำหนดวงเงินที่อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567

เลขานุการ ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อ 1 ธ.ค.65 ที่ประชุมใหญ่ได้กำหนดวงเงินที่อาจกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2566 ไว้เป็นเงิน 1,900,000,000 บาท นั้น ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืม หรือการค้ำประกันของสหกรณ์ พ.ศ.2561 สหกรณ์ออมทรัพย์สามารถขอกำหนดวงเงินกู้ยืมต่อนายทะเบียนสหกรณ์ได้ไม่เกิน 1.5 เท่า ของทุนเรือนหุ้นร่วมกับทุนสำรอง ซึ่ง ณ 30 ก.ย.66 สอ.กฟร. มีทุนเรือนหุ้น 3,269,859,500 บาท และทุนสำรอง 448,506,180.35 บาท รวมเป็นเงิน 3,716,365,680.35 บาท สามารถขอกำหนดวงเงินกู้ยืมต่อนายทะเบียนสหกรณ์ได้ไม่เกิน 5,574,548,520.52 บาท ขณะที่ สอ.กฟร. มีเงินกู้ภายนอก ณ 30 ก.ย.66 จำนวน 87,150,000 บาท เพื่อเป็นการรักษาสภาพคล่องทางการเงิน และเพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน ทั้งนี้ สอ.กฟร.จะใช้วงเงินนี้เมื่อมีความจำเป็น จึงขอกำหนดวงเงินที่อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2567 ต่อที่ประชุมใหญ่ จำนวน 1,900,000,000 บาท เท่ากับปี 2566

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 4.4 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เป็นผู้สอบบัญชี ประจำปี 2567

เลขานุการ ฯ สอ.กพร. เป็นสหกรณ์ที่อยู่ในหลักเกณฑ์จัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามประกาศ นายทะเบียนสหกรณ์ ลงวันที่ 30 ส.ค.60 เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาสหกรณ์ที่จะแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ภาคเอกชนเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์นั้น ในปี 2567 มีผู้เสนอบริการสอบบัญชีจำนวน 1 ราย ดังนี้

รายละเอียด การเสนอบริการ	บ. เอ็น. เอส. เค. สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด โดย นางสาวจันทา โปทาเมือง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หมายเลข 11032 หรือ นายสิริวิชญ์ ไพศาลศรี ผู้สอบบัญชีสำรอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หมายเลข 10136 กทม.
1. การจัดเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบบัญชี - จำนวนครั้งที่ เข้าตรวจสอบ - จำนวนวันที่เข้า ตรวจสอบ/ครั้ง - จำนวนผู้ช่วย	2 ครั้ง 3 - 5 วันทำการ 5 - 6 คน คุณสมบัติตามที่นายทะเบียนกำหนด
2. การจัดทำรายงาน ผลการสอบบัญชี - รายงานระหว่างปี - รายงานประจำปี	1 ครั้ง รายงานผลให้ทราบภายใน 1 สัปดาห์หลังตรวจสอบ - ตามที่นายทะเบียนกำหนด - รายงานผลสอบบัญชีหลังตรวจสอบเสร็จ ภายใน 4 วัน

<p>3. บริการอื่น ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ยินดีวิเคราะห์งบการเงินโดยใช้ อัตราส่วน (CAMELS Analysis) - แนะนำการบริหาร ด้านการเงิน การบัญชี ตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็น ค่าบริการพิเศษ - เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ และประชุมใหญ่
<p>4. ค่าธรรมเนียม การสอบบัญชี</p>	<p>160,000 บาท รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าที่พัก เว้นค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและสอบ ทานหนี้แบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 เมื่อตรวจสอบตั้งแต่ 1 ต.ค.66 – 31 มี.ค.67 จำนวน 80,000 บาท งวดที่ 2 เมื่อตรวจสอบงวดประจำปีจำนวน 80,000 บาท</p>
<p>5. ประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สอบบัญชี 132 สหกรณ์

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 4.5 พิจารณาโอนเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่าย เกิน 5 ปี เข้าเป็นทุนสำรอง

เลขานุการ ตามหนังสือกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ กษ 0406/ว.25758 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2540 ได้แนะนำให้โอนเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่าย เกิน 5 ปี เข้าเป็นทุนสำรองของ สหกรณ์ โดยให้แจ้งแก่สมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พร้อมปิดประกาศให้ทราบทั่วกัน ที่ทำการสหกรณ์ จึงขอแจ้งให้สมาชิกทราบว่า สอ.กฟร. ได้ปิดประกาศรายชื่อสมาชิกที่ยังไม่ได้รับ ปันผลและเฉลี่ยคืน ปี 2561 จำนวน 182 ราย เป็นเงิน 49,228 บาท ไว้ที่สำนักงาน สอ.กฟร. รวมทั้ง ประกาศในเว็บไซต์ ไลน์กรุป และเฟซบุ๊ก ของ สอ.กฟร. หากล่วงเลยวันที่ 31 มีนาคม 2567 ไปแล้ว ยังไม่มีผู้ไปติดต่อขอรับเงินดังกล่าว สอ.กฟร. จะโอนเงินดังกล่าวเข้าเป็นทุนสำรองของ สอ.กฟร. ต่อไป

ที่ประชุม.....

เรื่องที่ 4.6 เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567

เลขานุการ การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการของ สอ.กฟร. จะต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 50 ซึ่งกำหนดว่า ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอื่นอีกไม่เกินสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก

เลขานุการ ๑

1. ตามข้อบังคับ สอ.กฟร. พ.ศ.2564 ให้มีกรรมการดำเนินการคณะหนึ่ง ไม่เกินสิบห้าคน ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอื่นอีกสิบสี่คน รวมทั้งที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2543 เมื่อ 6 ธ.ค. 43 และที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อ 2 ธ.ค.62 ได้มีมติแบ่งสมาชิกออกเป็น 14 กลุ่ม โดยให้ความเห็นชอบหลักปฏิบัติในการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการและที่ปรึกษาไว้ ดังนี้

1.1 คณะกรรมการดำเนินการมีจำนวน 15 คน เลือกตั้งจาก

1.1.1 กฟร. เพื่อทำหน้าที่ ประธานกรรมการ 1 คน และรองประธานกรรมการ 2 คน รวม 3 คน

1.1.2 กลุ่มที่ 1 – 2 และกลุ่มที่ 4 - 13 กลุ่มละ 1 คน รวม 12 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการดำเนินการ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับการมอบหมาย

1.2 ที่ปรึกษาจำนวน 2 คน เลือกตั้งจากกลุ่มที่ 3 และกลุ่มที่ 14 ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีสมาชิกน้อย กลุ่มละ 1 คน รวม 2 คน

1.3 รายละเอียดกลุ่มต่าง ๆ ที่จัดแบ่งเพื่อเลือกตั้งกรรมการดำเนินการและที่ปรึกษา เป็นดังนี้

กลุ่มที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ได้แก่

กลุ่มที่ 1 กฟร., รฐท.สส., นย., ทรภ.2, ทรภ.3, อร., อรม. หน่วยในพื้นที่ กทม. และผู้เกษียณอายุราชการ

กลุ่มที่ 2 บก.กร. ทรภ.1 และ กคน.

กลุ่มที่ 3 กอง สน.กร.

กลุ่มที่ 4 กบร.

กลุ่มที่ 5 รร.ชุมพลฯ และศูนย์ฝึกทหารใหม่

กลุ่มที่ 6 รพ.อาภากรเกียรติวงศ์ และ รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

กลุ่มที่ 7 กยพ.

กลุ่มที่ 8 กตอ.

กลุ่มที่ 9 กฟก.1

กลุ่มที่ 10 กฟก.2

กลุ่มที่ 11 สอ.รฝ.

กลุ่มที่ 12 กยฝ. และ กอต.อศ.

กลุ่มที่ 13 นสร.

กลุ่มที่เลือกที่ปรึกษา ได้แก่

กลุ่มที่ 3 กอง สน.กร.

กลุ่มที่ 14 กบส.

1.4 วาระการดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ และที่ปรึกษามีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับตั้งแต่วันเลือกตั้ง ในกรณีที่มีการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน กรรมการ ฯ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกิน 2 วาระติดต่อกันตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ พ.ศ.2542 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม อย่างไรก็ตาม หากได้ดำรงตำแหน่งมาแล้ว และกรรมการ/ที่ปรึกษาผู้นั้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่สามรถปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนสมาชิกในกลุ่มที่เลือกตั้งตนเข้ามาได้ เช่น ย้ายออกจากหน่วยในกลุ่มนั้น หรือไปปฏิบัติหน้าที่นอกหน่วยในกลุ่มนั้นเป็นระยะเวลาหลายเดือนก็ให้กรรมการ/ที่ปรึกษาผู้นั้น ลาออกจากตำแหน่งก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี (ยกเว้นถ้าย้ายในเดือนเมษายนก็ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อจนครบปี)

22. รายชื่อกรรมการดำเนินการจำนวน 15 คน และที่ปรึกษาจำนวน 2 คน ประจำปี 2566 ที่ยังไม่ครบวาระ/ครบวาระการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา มีดังนี้

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	ยังไม่ครบวาระ	ครบวาระ	วาระที่/ ปีที่ ของปี 65	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	หมายเหตุ
กฝร.	พล.ร.ต.พนม ควรประดิษฐ์	/		1/1	กฝร.		
กฝร.	พล.ร.ต.ดุสิต ปิ่นแก้ว		/	2/2	กฝร.	บก.ทร.	ครบวาระ
กฝร.	น.อ.ธนพล พิทยภัทร	/		2/1	กฝร.	ฐท.สส.	ย้าย ลาออก
กลุ่มที่ 1	น.อ.ทรงฤทธิ์ โพธิ์จินดา	/		1/1	กฝร.	กคน.กร	ย้าย ลาออก
กลุ่มที่ 2	น.อ.เจตนา อินทร์เหว่าววงษ์	/		1/1	กร.	-	-
กลุ่มที่ 4	น.อ.สุรพงษ์ เขาว์เพชรไพโรจน์		/	2/2	กบร.	บก.ทร.	ครบวาระ
กลุ่มที่ 5	น.ท.วันชัย เนียมแสง		/	2/2	รร.ชุมพลาฯ	ทร.	ครบวาระ
กลุ่มที่ 6	น.ต.หญิงเกษินี เอกสาตรา	/		2/1	รพ..สิริกิติ์ฯ	-	-
กลุ่มที่ 7	น.ท.อำนาจ อุ่นเมือง	/		1/1	กยพ.	-	-
กลุ่มที่ 8	น.ท.วีระ มัชฌิมา		/	2/2	กตอ.	-	ครบวาระ
กลุ่มที่ 9	น.ท.บัญชา นาคะศิริ	/		2/1	กฟก.1	-	ลาออก
กลุ่มที่ 10	น.อ.อนุรักษ์ พรหมงาม		/	1/2	กฟก.2	กฝร.	ครบวาระ
กลุ่มที่ 11	พล.ร.ต.ศุภสิทธิ์ บุรณะโอสถ	/		2/1	สอ.รฝ.	-	ขอลาออก
กลุ่มที่ 12	น.อ.พิเชษฐ พิมพ์ถนอม	/		1/1	กยฝ.	-	-
กลุ่มที่ 13	น.อ.บรรพต นิธิณัฐอาภาศิริ	/		1/1	นสร.	-	-
	ที่ปรึกษา						
กลุ่มที่ 3	น.อ.ณรงค์ เอมดี	/		1/1	กอง สนภ.ร.	ศูนย์ฝึกฯ	ย้าย ขอลาออก
กลุ่มที่ 14	น.อ.สุรณรงค์ วิเศษโกคา	/		1/1	กบฮ.	กบร.	ย้าย ขอลาออก

3. จากหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามข้อ 1 และ 2 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และที่ปรึกษาในปี 2567 จึงเป็นดังนี้

3.1 เลือกตั้งจากกลุ่ม 1 กฟร. จำนวน 2 คน เพื่อทำหน้าที่รองประธานกรรมการเพื่อทดแทนรองประธานกรรมการที่ครบวาระ และขอลาออก

3.2 เลือกตั้งจากกลุ่มต่าง ๆ จำนวน 8 คน เพื่อทำหน้าที่กรรมการดำเนินการทดแทนกรรมการดำเนินการที่ครบวาระดำรงตำแหน่ง และขอลาออก ได้แก่ กลุ่ม 1 (กฟร.) กลุ่ม 4 (กบร.) กลุ่ม 5 (รร.ชุมพลฯ และศูนย์ฝึกฯ) กลุ่ม 8 (กตอ.) กลุ่ม 9 (กฟก.1) กลุ่ม 10 (กฟก.2) กลุ่ม 11 (สอ.รฝ.) รวมทั้งเพื่อทำหน้าที่ที่ปรึกษาทดแทนที่ปรึกษาที่ครบวาระดำรงตำแหน่ง และขอลาออกเนื่องจากย้าย จำนวน 2 คน คือ กลุ่มที่ 3 (กอง สน.กร.) และ กลุ่ม 14 (กบส.)

สรุปเลือกตั้งจากกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

กรรมการดำเนินการ

1. กลุ่มที่ 1	(กฟร.)	แทนผู้ครบวาระ
2. กลุ่มที่ 1	(กฟร.)	แทนผู้ขอลาออก
3. กลุ่มที่ 1	(กฟร.)	แทนผู้ขอลาออก
4. กลุ่มที่ 4	(กบร.)	แทนผู้ครบวาระ
5. กลุ่มที่ 5	(รร.ชุมพลฯ และศูนย์ฝึกฯ)	แทนผู้ครบวาระ
6. กลุ่มที่ 8	(กตอ.)	แทนผู้ครบวาระ
7. กลุ่มที่ 9	(กฟก.1)	แทนผู้ขอลาออก
8. กลุ่มที่ 10	(กฟก.2)	แทนผู้ครบวาระ
9. กลุ่มที่ 11	(สอ.รฝ.)	แทนผู้ขอลาออก

ที่ปรึกษา

10. กลุ่มที่ 3	(กอง สน.กร.)	แทนผู้ขอลาออก
11. กลุ่มที่ 14	(กบส.)	แทนผู้ขอลาออก

ทั้งนี้ กฟร. และกลุ่มต่าง ๆ ได้สรรหาบุคคลภายในกลุ่ม และส่งรายชื่อมาให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ และที่ปรึกษาตามรายชื่อดังต่อไปนี้

เลขานุการ ฯ อ่านรายชื่อ.....

กรรมการดำเนินการ

1. กลุ่มที่ 1 (กฝร.) น.อ.บริบูรณ์ เอมทิพย์
2. กลุ่มที่ 1 (กฝร.) น.อ.อนุรักษ์ พรหมงาม
3. กลุ่มที่ 1 (กฝร.) น.อ.จักษวิฑู สายวงศ์
4. กลุ่มที่ 4 (กบร.) น.อ.สุรณรงค์ วิเศษโกศา
5. กลุ่มที่ 5 (รร.ชุมพลฯ) น.ต.สมยศ ตันมัยฮ้อย
6. กลุ่มที่ 8 (กตอ.) น.อ.พิชิต บรรจงกิจ
7. กลุ่มที่ 9 (กฟก.1) พล.ร.ต.ธำรง สุพรรณพงศ์
8. กลุ่มที่ 10 (กฟก.2) พล.ร.ต.ณัฐพงศ์ ปานโสภณ
9. กลุ่มที่ 11 (สอ.รฝ.) น.อ.โยธิน มหาขานนท์

ที่ปรึกษา

10. กลุ่ม 3 (กอง สน.กร.) น.อ.อนันตศักดิ์ น้ารักษ์
11. กลุ่ม 14 (กบฮ.) น.อ.พิสิษฐ์ จตุรัสกรพัฒน์

เลขานุการ ขอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเลือกตั้ง

ตามที่ กฝร. และกลุ่มต่าง ๆ เสนอ

ผลการเลือกตั้ง

กรรมการดำเนินการ

1. กลุ่มที่ 1 (กฝร.)
2. กลุ่มที่ 1 (กฝร.)
3. กลุ่มที่ 1 (กฝร.)
4. กลุ่มที่ 4 (กบร.)
5. กลุ่มที่ 5 (รร.ชุมพลฯ)
6. กลุ่มที่ 8 (กตอ.)
7. กลุ่มที่ 9 (กฟก.1)
8. กลุ่มที่ 10 (กฟก.2)
9. กลุ่มที่ 11 (สอ.รฝ.)

ที่ปรึกษา

10. กลุ่มที่ 3 (กอง สน.กร.)
11. กลุ่มที่ 14 (กบฮ.)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ประธาน ฯ ให้ผู้แทนสมาชิกเสนอข้อคิดเห็นในการดำเนินงานของ สอ.กฟร. จากนั้น
เชิญผู้แทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดชลบุรี ผู้แทนจากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชลบุรีและ
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์เสนอข้อคิดเห็น

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เลิกประชุมเวลา.....